

**ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«СЫСОЛЬСКИЙ»**

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ №2**

**с.Визинга, актовый зал  
администрации района**

**16.04.2024 г.**

**Ведущий заседания** – заместитель Председателя Общественного совета  
А.А.Дурнев.

**Секретарь** – О.А.Морозова

**Члены Общественного совета:** С.И.Шустикова, Е.Г.Лаптева, М.С.Лушкова,  
Г.В.Стодольская, Н.И.Холопова.

**Повестка дня:**

**1. Отчет о реализации национальных проектов на территории Сысольского района за 2023 год и планы на 2024 год.**

Докладчик: Митюшева Юлия Николаевна, заместитель начальника Финансового управления администрации муниципального района «Сысольский».

**Вопросы:**

А.А.Дурнев: Что входит в субсидию по патриотическому воспитанию граждан?

Ю.Н.Митюшева: Заработная плата советников директоров школ по воспитанию («Навигаторы детства»).

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

**2. Коррупционные риски в рамках закупочного процесса, минимизация коррупционных рисков при осуществлении закупок.**

Докладчик: Швецова Юлиана Сергеевна, заведующий отделом муниципального заказа Финансового управления администрации муниципального района «Сысольский».

**Вопросы:**

О.А.Морозова: были ли нарушения в процессе закупки?

Ю.С.Швецова: Были нарушения по договорам свыше лимита у заказчиков, т.к. существует очень много нюансов.

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать администрации муниципального района «Сысольский» провести учебу для заказчиков во избежание совершения ошибок при заключении договоров.

**4. О проведении Года семьи в муниципальном районе «Сысольский».**

Докладчик: Куратова Елена Александровна, заместитель руководителя по социальному развитию администрации муниципального района «Сысольский».

**Вопросы:** нет

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Членам Общественного совета района принять активное участие в мероприятиях.

**5. О подготовке района к юбилейным датам (185-летию со дня рождения И.А. Куратова, 95-летию образования Сысольского района, 100-летию И.П. Морозова, известного политического деятеля, уроженца Сысольского района).**

Докладчик: Куратова Елена Александровна, заместитель руководителя по социальному развитию администрации муниципального района «Сысольский».

**Вопросы:** нет

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Рекомендовать администрации муниципального района «Сысольский» опубликовать планы мероприятий к юбилейным датам.

**6. О проведении субботников на территории Сысольского района.**

Докладчик: Дурнев Анатолий Александрович, заместитель председателя Общественного совета муниципального района «Сысольский».

**Вопросы:** нет

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.
2. Членам Общественного совета района принять активное участие в субботниках.
3. Рекомендовать администрации муниципального района «Сысольский» решить вопрос по сбору и утилизации мусора после субботников.

Председатель:



А.А.Дурнев

Секретарь:

О.А.Морозова