

**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СЫСОЛЬСКИЙ»**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

«Экспертиза муниципальных программ»

(утвержден распоряжением Председателя Контрольно-ревизионной комиссии
муниципального района «Сысольский», от **21.07.2023 № 10-р**)

Дата начала действия
«21» июля 2023 года

Визинга
2023

Содержание

1	Общие положения	3
2	Требования и правила проведения экспертизы	4
3	Требования к оформлению результатов экспертизы	5

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Экспертиза муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального района «Сысольский», утвержденным решением Совета муниципального района «Сысольский» от 19.11.2021 N VII-13/85, Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии МР «Сысольский».

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.

1.3. Стандарт определяет общие требования, правила и процедуры проведения Контрольно-ревизионной комиссией муниципального района «Сысольский» (далее – КРК) экспертизы муниципальных программ в пределах своих полномочий.

1.4. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами КРК и привлеченными экспертами, участвующими в проведении экспертизы муниципальных программ.

1.5. Экспертиза муниципальных программ осуществляется КРК на основании п. 7 ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.6. Экспертиза муниципальных программ является экспертно-аналитическим мероприятием, посредством проведения которого обеспечивается реализация задач, функций и полномочий КРК в сфере внешнего государственного финансового контроля (аудита).

1.7. Целью экспертизы является оценка экономической обоснованности и достоверности (реалистичности) объема ресурсного обеспечения программы, возможности достижения поставленных целей при запланированном объеме средств.

1.8. Экспертиза муниципальной программы не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальной программы, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы. В пределах своей компетенции КРК вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.9. Экспертиза муниципальной программы включает оценку её соответствия Стратегии социально-экономического развития муниципального района «Сысольский», нормам, установленным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципального района «Сысольский» в соответствующей сфере.

1.10. Основными задачами экспертизы муниципальной программы является оценка:

- соответствия положений муниципальной программы нормам законов и иных нормативных правовых актов;
- полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;
- корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;
- целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;
- обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.11. Предметом экспертизы являются муниципальные программы, документы и материалы, предоставляемые одновременно с ними.

1.12. Основные термины и понятия:

- экспертиза муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование с целью оценить нормативный правовой акт с точки зрения обеспеченности нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;
- целевые (индикативные) показатели, индикаторы – показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач.

2. Требования и правила проведения экспертизы

2.1. Объем экспертизы муниципальной программы определяется должностным лицом КРК, ответственным за ее проведение, исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При необходимости должностным лицом КРК при проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.3. При проведении экспертизы муниципальной программы учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств муниципального образования.

2.4. В ходе проведения экспертизы муниципальных программ подлежат рассмотрению следующие вопросы:

- соответствие целей программы сфере ее реализации и поставленной проблеме, соответствие планируемых задач целям программы;
- соответствие целей, задач программы документам стратегического планирования, разработанным на уровне муниципального образования;
- четкость формулировок целей и задач, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации программы;
- наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;
- взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих/принимаемых программ;
- соответствие программных мероприятий целям и задачам программы;
- наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;
- обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;
- обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования – в разрезе целевых статей и направлений расходования;
- обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;
- четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);
- наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);
- наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;
- наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;
- механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

2.5. Срок проведения экспертизы муниципальной программы не должен превышать 30

рабочих дней, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления в КРК.

3. Требования к оформлению результатов экспертизы

3.1. По результатам проведения экспертизы муниципальной программы составляется заключение КРК.

3.2. Заключение КРК по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок муниципальной программы.

3.3. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.4. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, перечень документов, предоставленных с муниципальной программой, перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах.

3.5. В содержательной части заключения исследуется муниципальная программа, в том числе объем финансирования с оценкой его обоснованности, проверяются соответствие объемов финансирования паспорту программы, целевым показателям с оценкой их обоснованности; делаются выводы и даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы:

- анализа предметной сферы жизнедеятельности муниципального образования;
- определения целей, выбора ожидаемых результатов;
- постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблемы (улучшения состояния жизнедеятельности муниципального образования);
- определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);
- распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;
- формирования программных мероприятий, в том числе определения параметров сводных муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- установления финансовых потребностей муниципальной программы, в том числе с учетом выпадающих доходов бюджета муниципального образования при возникновении таковых в связи с принятием/изменением программы.

3.6. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении КРК по итогам экспертизы должна быть отражена соответствующая информация. Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96.

3.7. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения муниципальной программы и (при необходимости) на действующее законодательство, положения нормативно-правовых актов муниципального образования.

3.8. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в программу, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.9. Заключение КРК по итогам экспертизы муниципальной программы подписывается Председателем КРК. Заключение направляется с сопроводительным письмом в Совет муниципального района «Сысольский», Главе муниципального района «Сысольский», уполномоченные органы местного самоуправления, иные органы и организации.