**Годовой отчет**

**о ходе реализации и оценки эффективности реализации**

**подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы**

**«Развитие системы муниципального управления»**

Ответственный исполнитель:

Отдел по управлению имуществом администрации муниципального района «Сысольский»

Соисполнители:

Отдел финансирования муниципальных программ и бухгалтерского учета

Отдел территориального планирования и строительства

Отчетный период: 2023г.

Дата составления отчета: 19.02.2024г.

Курирующий заместитель:

Заместитель руководителя администрации

муниципального района «Сысольский»

по экономике Н.А. Грибкова

Ответственный исполнитель:

Заведующий отделом

по управлению имуществом

администрации муниципального

района «Сысольский» И.В. Попова

**Отчет**

**о выполнении подпрограммы «Управление муниципальным имуществом»**

**за 2023 год**

Сведения

о достижении значений целевых показателей (индикаторов)

муниципальную программу муниципального образования муниципального района «Сысольский» «Развитие системы муниципального управления в муниципальном районе «Сысольский» за 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевой показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | | | Обоснование отклонений значений целевого показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии) |
| год, предшествующий отчетному | отчетный год | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Подпрограмма 4. Управление муниципальным имуществом | | | | | | |
| Задача 1. Формирование эффективной структуры и состава муниципальной собственности | | | | | | |
| 1.1 | Уровень актуализации информации об объектах недвижимости и земельных участках, содержащейся в реестре муниципального имущества | % | 100 | 100 | 100 | К=1 |
| Задача 2. Обеспечение государственной регистрации муниципальной собственности | | | | | | |
| 2.1 | Удельный вес объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право собственности по отношению к общему количеству объектов собственности | % | 96,5 | 97 | 88 | К=0,90 |
| 2.2 | Количество кадастровых кварталов, в отношении которых утверждены проекты межевания территории | Ед. | 0 | 1 | 3 | К=1 |
| 2.3 | Удельный вес земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности по отношению к общему количеству земельных участков, находящихся под объектами собственности | % | 85 | 87 | 85 | К=0,98 |
| Задача 3. Вовлечение муниципального имущества в экономический оборот | | | | | | |
| 1.1 | Доходы, полученные от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности | Млн. руб. | 5,7 | 5,9 | 13,4 | К = 1 |
| Задача 4. Содержание муниципального имущества | | | | | | |
| 2.1 | Просрочено кредиторской задолженности по коммунальным услугам | Млн.руб. | 0 | 0 | 0 | К=1 |
|  | Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых проведен текущий, капитальный ремонт | Ед. | 1 | 1 | 2 | К=1 |

Сведения

о степени выполнения основных мероприятий, входящих

в состав подпрограмм муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Сысольский»

за 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пп | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия, контрольного события | Ответственный исполнитель | Плановый срок | | Фактический срок | | Результаты | | Проблемы, возникшие в ходе реализации программы, основного мероприятия |
| начала реализации | окончания реализации | начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Подпрограмма 4. Управление муниципальным имуществом | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2025 | 01.01.2023 | 31.12.2025 | х | х | х |
| 2 | Основное мероприятие 01.01 Проведение инвентаризации муниципального имущества | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Выявлено фактическое наличие и актуализированы сведения в учете объектов недвижимого имущества | Уровень актуализации 100 % | нет |
|  | Контрольное событие № 1. Данные по итогам инвентаризации объектов муниципальной собственности обработаны | х | х | х | х | х | Данные по итогам инвентаризации обработаны | Данные по итогам инвентаризации обработаны |  |
|  | Контрольное событие № 2. Данные по итогам инвентаризации муниципального имущества «Сысольский» внесены в реестр | х | х | х | х | х | Данные по итогам инвентаризации внесены в реестр | Данные по итогам инвентаризации внесены в реестр |  |
| 3 | Основное мероприятие 01.02. Актуализация реестра муниципального имущества | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Систематическое обновление сведений о составе, количестве и качественных характеристиках объектов муниципальной собственности | Сведения о составе, количестве и качественных характеристиках объектов муниципальной собственности актуальны | нет |
|  | Контрольное событие № 3. Данные в в реестре муниципального имущества актуализированы | х | х | х | х | х | Уровень актуализации информации об объектах недвижимости и земельных участках, содержащейся в реестре муниципального имущества | Уровень актуализации информации об объектах недвижимости и земельных участках, содержащейся в реестре муниципального имущества 100% |  |
| 4 | Основное мероприятие 01.03. Внедрение в управление муниципальным имуществом автоматизированной системы "Учет и управление объектами государственной собственности Республики Коми и муниципальной собственности" | Отдел по управлению имуществом |  |  |  |  | Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом | Оперативный поиск сведения о составе, количестве и качественных характеристиках объектов муниципальной собственности позволяет более эффективно распоряжаться муниципальным имуществом | нет |
| 4 | Контрольное событие № 4. Объекты муниципального имущества внесены в программу АСУС | х | х | х | х | х | Объекты муниципального имущества внесены в программу АСУС | Объекты муниципального имущества внесены в программу АСУС |  |
| 5 | Контрольное событие № 5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом с использованием программы АСУС | х | х | х | х | х | Использование программы АСУС | Программа АСУС используется |  |
| 6 | Основное мероприятие 4.2.1. Организация технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимого имущества | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Проведение технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимости, внесенных в реестр муниципальной собственности | Кадастровые работы с подготовкой технических планов не проводились. | Нет |
| 7 | Контрольное событие № 6. Сформирован перечень объектов недвижимого имущества, требующих проведения технической инвентаризации в 2023 году | х | х | х | х | х | Сформирован перечень объектов недвижимого имущества, требующих проведения технической инвентаризации в 2023 году | Перечень объектов недвижимого имущества, требующих проведения технической инвентаризации в 2023 году, не формировался |  |
| 8 | Контрольное событие № 7. Сформирован перечень объектов недвижимого имущества, требующих проведения технической инвентаризации в 2024 году | х | х | х | х | х | Сформирован перечень объектов недвижимого имущества, требующих проведения технической инвентаризации в 2024 году | Сформирован перечень объектов недвижимого имущества, требующих проведения технической инвентаризации в 2024 году |  |
|  | Контрольное событие № 8. Получены выписки из ЕГРН и технические паспорта на объекты недвижимого имущества | х | х | х | х | х | Выписки ЕГРН получены | Выписки ЕГРН получены |  |
| 9 | Основное мероприятие 4.2.2. Проведение кадастровых работ в целях постановки и уточнения границ земельных участков | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Получены выписки из ЕГРН на земельные участки | Поставлены на кадастровый учет 110 земельных участков. | нет |
| 10 | Контрольное событие № 9. Сформирован перечень земельных участков, по которым необходимо провести кадастровые работыв 2023 году | х | х | х | х | х | Сформирован перечень земельных участков, по которым необходимо провести кадастровые работы в 2023 году | Сформирован перечень земельных участков, по которым необходимо провести кадастровые работы в 2023 году |  |
|  | Контрольное событие № 10. Сформирован перечень земельных участков, по которым необходимо провести кадастровые работы в 2024 году | х | х | х | х | х | Сформирован перечень земельных участков, по которым необходимо провести кадастровые работы в 2024 году | Сформирован перечень земельных участков, по которым необходимо провести кадастровые работы в 2024 году |  |
|  | Контрольное событие № 11. Получены межевые планы и выписки ЕГРН на земельные участки | х | х | х | х | х | Выписки ЕГРН получены | Выписки ЕГРН получены |  |
| 11 | Основное мероприятие 4.2.3. Регистрация права собственности | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Получены выписки из ЕГРН с зарегистрированными правами | Зарегистрировано право муниципальной собственности 18 земельных участков | нет |
| 12 | Контрольное событие № 12. Право собственности муниципального района "Сысольский" на объекты недвижимости и земельные участки зарегистрированы | х | х | х | х | х | Право собственности муниципального района "Сысольский" на объекты недвижимости и земельные участки зарегистрированы | Право собственности муниципального района "Сысольский" на объекты недвижимости и земельные участки зарегистрированы |  |
| 15 | Основное мероприятие 4.3.1. Организация работ по проведению экспертизы и оценке рыночной стоимости имущества | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Получены отчеты о рыночной оценке объектов для организации мероприятий по продаже муниципального имущества | Получено 4 отчета рыночной оценки объектов в целях передачи имущества в аренду и в собственность, а также 1 отчет независимой технической экспертизы транспортного средства при решении вопроса о списании | нет |
| 16 | Контрольное событие № 13. Получены отчеты независимых оценщиков о рыночной стоимости на объекты недвижимого имущества, земельные участки | х | х | х | х | х | Получены отчеты независимых оценщиков о рыночной стоимости на объекты недвижимого имущества, земельные участки | Получены отчеты независимых оценщиков о рыночной стоимости на объекты недвижимого имущества, земельные участки |  |
| 17 | Основное мероприятие 4.3.2. Организация мероприятий по продаже муниципального имущества, по передаче в аренду объектов муниципальной собственности, не используемых для выполнения полномочий муниципального района | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | муниципальное имущество вовлечено в экономический оборот | Доходы, полученные от использования имущества, составили 13,4 млн.руб. | нет |
| 20 | Контрольное событие № 14. Заключен договор аренды муниципального имущества | х | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Договоры аренды заключаются | Договоры аренды заключаются в заявительном порядке |  |
| 21 | Контрольное событие № 15. Заключен договор продажи муниципального имущества | х | х | х | х | х | Заключен договор продажи муниципального имущества | Заключен договор продажи муниципального имущества |  |
| 22 | Основное мероприятие 4.3.3. Закрепление прав на имущество и земельные участки за учреждениями муниципального района | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | муниципальное имущество вовлечено в экономический оборот | По заявлениям муниципальных и государственных учреждений права на имущество и земельные участки закрепляются. | нет |
| 23 | Контрольное событие № 16. Регистрация права оперативного управления недвижимым имуществом муниципальными учреждениями | x | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Регистрация права оперативного управления недвижимым имуществом муниципальными учреждениями | Регистрация права оперативного управления недвижимым имуществом муниципальными учреждениями |  |
| 24 | Контрольное событие № 17. Регистрация права постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования земельными участками муниципальными учреждениями | х | х | х | х | х | Регистрация права постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования земельными участками | Регистрация права постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования земельными участками |  |
| 25 | Основное мероприятие 4.3.4. Организация работ по разработке проектов межевания территории кадастровых кварталов для обеспечения проведения комплексных кадастровых работ | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Наличие градостроительной документации для внесения в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН) сведений о границах участков, расположенных в пределах кадастровых кварталов | Заключено 3 муниципальных контракта на  выполнение комплексных кадастровых работ в отношении кадастровых кварталов муниципального района «Сысольский» Республики Коми 11:03:2001004, 11:03:2001008, 11:03:1401002 | x |
| 26 | Контрольное мероприятие №18. Заключен договор по выполнению работ по разработке проекта межевания территории и комплексных кадастровых работ | х | х | х | х | х | x | x | x |
| 27 | Основное мероприятие 4.3.5 Проведение комплексных кадастровых работ | Отдел по управлению имуществом | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Внесение сведений о местоположении границ объектов недвижимости в ЕГРН с установлением координат характерных точек | Внесены сведения в отношении 467 объектов недвижимости, расположенных в кадастровых кварталах 11:03:2001004, 11:03:2001008, 11:03:1401002 | x |
|  | Контрольное мероприятие №19 Заключен контракт на  проведение комплексных кадастровых работ | х | х | х | х | х | x | x | x |
| 28 | Контрольное мероприятие №20. В результате комплексных кадастровых работ земельные участки поставлены на кадастровый учет в уточненных границах | х | х | х | х | х | x | x | x |
| 30 | Основное мероприятие 4.5.1 Оплата коммунальных услуг | Отдел по управлению имуществом  Отдел бухгалтерского учета и отчетности | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Просроченная кредиторская задолженность по коммунальным услугам отсутствует | Просроченная кредиторская задолженность по коммунальным услугам отсутствует | нет |
| 31 | Контрольное мероприятие №21. Предоставленные коммунальные услуги оплачены. | х | х | х | х | х | Предоставленные коммунальные услуги оплачены. | Предоставленные коммунальные услуги оплачены. | нет |
| 32 | Основное мероприятие 4.5.2.Текущий, капитальный ремонт и содержание муниципального имущества, находящегося в казне | Отдел по управлению имуществом  Отдел территориального планирования и строительства | 01.01.2023 | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Обновление и поддержание в состоянии пригодном для использования объектов муниципального имущества | В отношении 2 объектов муниципального имущества произведены расходы на текущий ремонт – КОС с.Межадор, линия электропередач м.Нижний Бортом | нет |
| 33 | Контрольное мероприятие №22. Подготовлен перечень имущества, в отношении которого требуются расходы на его содержание, требуется ремонт | x | х | х | х | х | Подготовлен перечень имущества, в отношении которого требуются расходы на его содержание, требуется ремонт | Подготовлен перечень имущества, в отношении которого требуются расходы на его содержание, требуется ремонт |  |
| 34 | Контрольное мероприятие №23. Объекты, находящиеся в муниципальной собственности, находятся в удовлетворительном состоянии и позволяют использовать его по назначению | x | х | х | х | х | Объекты, находящиеся в муниципальной собственности, находятся в удовлетворительном состоянии и позволяют использовать его по назначению | Объекты, находящиеся в муниципальной собственности, находятся в удовлетворительном состоянии и позволяют использовать его по назначению |  |

Информация

о расходах федерального бюджета Российской Федерации,

республиканского бюджета Республики Коми, местного бюджета

МР «Сысольский» внебюджетных источников на реализацию

целей муниципальной программымуниципального образования муниципального района "Сысольский" "Развитие экономики"

за 2023 год

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Утверждено в бюджете на 1 января отчетного года | Сводная бюджетная роспись на отчетную дату | Кассовые расходы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Муниципальная программа «Муниципальное управление» | Всего | 0 |  |  |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 |  |  |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 |  |  |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма 4 | Подпрограмма **«**Управление муниципальным имуществом» | Всего | 0 | 6899458,33 | 6530461,86 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 240704,83 | 240704,83 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 6658753,50 | 6289757,03 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 02.01. | Организация технической инвентаризации и паспортизации объектов недвижимого имущества | Всего | 0 | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 0 | 0 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 02.02 | Проведение кадастровых работ в целях постановки и уточнения границ земельных участков | Всего | 0 | 200 000 | 180 989 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 200 000 | 180 989 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 03.01 | Организация работ по проведению экспертизы и оценке рыночной стоимости имущества | Всего | 0 |  |  |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 40 000 | 32 000 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 03.04 | Организация работ по разработке проектов межевания территории кадастровых кварталов для обеспечения проведения комплексных кадастровых работ | Всего | 0 | 0 | 0 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 276500 | 246863,80 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 03.05 | Проведение комплексных кадастровых работ | Всего | 0 | 243136,19 | 243136,19 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 240704,83 | 240704,83 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 2431,36 | 2431,36 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 04.01 | Оплата коммунальных услуг | Всего | 0 | 5233609,71 | 5075254,11 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 5233609,71 | 5075254,11 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |
| Основное мероприятие 04.02 | Текущий капитальный ремонт и содержание муниципального имущества, находящегося в казне | Всего | 0 | 906212,43 | 752218,76 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 |
| Республиканский бюджет Республики Коми | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального района "Сысольский | 0 | 906212,43 | 752218,76 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 |

Сведения

о внесенных в муниципальную программу

муниципального образования муниципального района «Сысольский» «Развитие экономики» изменениях

по состоянию на 01.01.2024г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид нормативного правового акта, номер и дата принятия | Суть изменений (краткое изложение) | Номер, дата нормативного правового акта |
| 1 | - | - | - |

Приложение 7

к Методическим указаниям

по разработке и реализации

муниципальных программ

МО МР «Сысольский»

Анкета

для оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом в муниципальном районе «Сысольский»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вопросы для оценки | Методика определения ответа | Эксперт | Удельный вес вопроса в разделе | Балл | Итоги оценки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Блок 1. Качество формирования | | | | | | |
| Раздел 1. Цели и «конструкция» (структуры) программы (К) | | | К = (20 x (сумма К1.1 - К1.4)) / 100  К = (20 × 75)/100 = 15 | | | |
| 1.1. | Соответствует ли цель программы Стратегии социально-экономического развития МО МР «Сысольский» (далее - Стратегия) | Сравнение цели программы и стратегической цели, задач.  Оценка: да - 1; нет - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 25% | 1 | К1.1 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 1.1=  25 |
| 1.2. | Соответствуют ли целевые индикаторы и показатели программы, предусмотренные на отчетный год, плановым значениям целевых индикаторов Стратегии | Сравнение целевых индикаторов и показателей программы и Стратегии.  Ответ "Да" - значения целевых индикаторов и показателей программы, предусмотренные на отчетный год, соответствуют либо имеют позитивное изменение по сравнению со значениями целевых индикаторов и показателей Стратегии - 1.  В случае несоответствия - 0. В случае, если целевые значения выше определенных в Стратегии - 1. | Отдел экономики и предпринимательства | 25% | 0 | К1.2 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 1.2=  0 |
| 1.3. | Имеются ли для каждой задачи программы соответствующие ей целевые индикаторы и показатели программы | Экспертиза целевых индикаторов и показателей программы. Да - 1. Нет - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 25% | 1 | К1.3 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 1.3=  25 |
| 1.4. | Обеспечена ли взаимосвязь задач и целевых индикаторов и показателей каждой подпрограммы, исключено ли дублирование взаимосвязи этих целевых индикаторов и показателей с другими задачами, проведена ли оценка налоговых расходов в составе муниципальной программы (при необходимости) | Экспертиза задач и целевых индикаторов и показателей каждой подпрограммы.  Ответ "Да" - имеется целевой индикатор и показатель по каждой задаче подпрограммы, и он не является целевым индикатором и показателем по другим задачам - 1. Нет - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 25% | 1 | К1.4 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 1.4=  25 |
| Раздел 2. Качество планирования (П) | | | П = (10 x (сумма П2.1 - П2.4)) / 100  П = (10×100)/100 = 10 | | | |
| 2.1. | Достаточно ли состава основных мероприятий, направленных на решение конкретной задачи подпрограммы | Ответ "Да" - по каждой задаче подпрограммы имеется комплекс основных мероприятий (не менее двух действующих основных мероприятий), также в рамках каждого основного мероприятия имеется комплекс необходимых мероприятий (не менее двух действующих мероприятий) - 1. Нет - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 40% | 1 | П2.1 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 2.1=  40 |
| 2.2. | Отсутствует ли 10 и более % целевых индикаторов и показателей от общего их количества, имеющих уровень расхождений фактических и плановых значений более 30% | Расчет: вывести % исполнения по каждому целевому показателю, рассчитать среднее значение % исполнения. Сравнить % исполнения со 100%. Если получившееся значение менее 10%, то - 1. Если от 10% до 20% - 0,8. Если от 20% до 30% - 0,6. Если ниже 30% - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 40% | 1 | П2.2 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 2.2=  40 |
| 2.3. | Отражены ли по всем основным мероприятиям количественные значения результатов их выполнения или конкретный результат, по которому возможна оценка выполнения мероприятий по итогам отчетного года | Ответ "Да" - по всем основным мероприятиям отражены количественные значения результатов их выполнения или конкретный результат, по которым возможна оценка выполнения мероприятий по итогам отчетного года, - 1. Нет - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 10% | 1 | П2.3 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 2.3=  10 |
| 2.4. | Отражены ли "конечные" количественные показатели, характеризующие общественно значимый социально-экономический эффект | Ответ "Да" - в паспорте программы отражены "конечные" количественные показатели, характеризующие общественно значимый социально-экономический эффект, - 1. Нет - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 10% | 1 | П2.4 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 2.4=  10 |
| Блок 2. Эффективность реализации | | | | | | |
| Раздел 3. Качество управления программой (У) | | | У = (20 x (сумма У3.1 - У3.3)) / 100  У = (20×100)/100 = 20 | | | |
| 3.1. | Установлены и соблюдены ли сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий в комплексном плане действий по реализации программы | Установлены и соблюдены сроки выполнения основных мероприятий и контрольных событий на 100% - 1. Далее - пропорционально исполнению в % (от 0 до 0,9) | Отдел экономики и предпринимательства развития | 50% | 1 | У3.1 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 3.1 =  50 |
| 3.2. | Соблюдены ли сроки внесения изменений в муниципальные программы условиям, определенным п. 20 настоящего постановления (Приложение 1), а также сроки направления в **Отдел экономики и предпринимательства** актуализированной редакции МП на регистрацию **в федеральном ГАСУ** | Ответ "Да" - 1. "Нет" - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 45% | 1 | У3.2 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 3.2=  45 |
| 3.3. | Отсутствуют ли случаи выявленных нарушений в ходе реализации программы контролирующими/надзорными органами | Наличие предписаний/замечаний/требований или иных нарушений, выявленных контролирующими и/или надзорными органами. да– 1  НЕТ - 0 | Отдел экономики и предпринимательства | 5% | 1 | У3.3 = 5 столбец x 6 столбец (%) - расчет по строке 3.3 =  5×1 = 5 |
| Раздел 4. Достигнутые результаты (Д) | | | Д = **(**50 x (сумма Д4.1 - Д4.3**)) / 100**  Д = (50×97,6)/100 = 48,8 | | | |
| 4.1. | Какая степень выполнения основных мероприятий | Определяется показатель степени выполнения основных мероприятий за отчетный год путем отношения количества выполненных основных мероприятий в полном объеме к количеству запланированных основных мероприятий - в % к 100% | Отдел экономики и предпринимательства | 30% | 100 | Д4.1 = (5 столбец x 6 столбец - расчет по строке 4.1) / 100=  30×100/100=  30 |
| 4.2. | Какая степень достижения плановых значений целевых индикаторов и показателей | Определяется показатель степени достижения плановых значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы за год путем отношения количества целевых индикаторов и показателей, по которым достигнуты плановые значения, к количеству запланированных целевых индикаторов и показателей - в % к 100% | Отдел экономики и предпринимательства | 40% | 98 | Д4.2 = (5 столбец x 6 столбец - расчет по строке 4.2) / 100 =  40×98/100 =  39,2 |
| 4.3. | Как эффективно расходовались средства, предусмотренные для финансирования программы в целом | В случае, если по программе есть неисполненные мероприятия и недостигнутые целевые показатели, оценивается соотношение показателей сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря **2023** года и кассовое исполнение муниципальной программы по итогам года, в %.  В случае выполнения всех мероприятий и достижения/перевыполнения всех показателей значение по данному пункту определяется в размере 100% без учета соотношения сводной бюджетной росписи и кассового исполнения | Отдел экономики и предпринимательства я | 30% | 94,7 | Д4.3 = (5 столбец x 6 столбец - расчет по строке 4.3) / 100=  30×94,7/100 =  28,4 |
| Результат оценки эффективности муниципальной программы за отчетный год | | | Эффективна | | | |

Итоговая рейтинговая оценка эффективности (ОЦ) определяется по следующей общей формуле:

ОЦ = К + П + У + Д

ОЦ = 15 + 10 + 20 + 48,8 = 93,8 баллов

Эффективна - Цели и приоритеты по программе расставлены верно, механизмы и инструменты управления программой привели к достижению запланированных результатов.

В качестве оценочного инструмента соответствия количества баллов качественной оценке используется шкала оценок, согласно которой количественное значение итоговой рейтинговой оценки эффективности муниципальной программы переводится в качественную оценку - "Эффективна", "Умеренно эффективна", "Адекватна", "Неэффективна".

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно на основании годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ (далее - отчет), представленных ответственными исполнителями программ.

Результаты оценки эффективности муниципальных программ представляются в составе сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ.

Соответствие баллов качественной оценке

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Диапазон баллов | Итоговая оценка программы | Вывод |
| 85 - 100 | Эффективна | Цели и приоритеты по программе расставлены верно, механизмы и инструменты управления программой привели к достижению запланированных результатов |
| 70 - 84,99 | Умеренно эффективна | В целом программа поставила перед собой четкие цели и приоритеты, является хорошо управляемой системой, но стоит обратить внимание на механизмы и инструменты по достижению ее цели, чтобы достичь более высоких результатов с учетом результатов оценки качества формирования и эффективности реализации программы и динамики изменений их оценки по сравнению с предыдущим годом |
| 50 - 69,99 | Адекватна | По программе наблюдается "информационный разрыв" между первичными элементами (целью, задачами, мероприятиями, индикаторами), также для достижения лучших результатов необходимо пересмотреть механизмы и инструменты по достижению цели, а также провести мероприятия, направленные на повышение качества формирования и эффективности реализации программы с учетом результатов и динамики изменений их оценки по сравнению с предыдущим годом |
| 0 - 49,99 | Неэффективна | Программа не смогла достичь запланированных результатов из-за слабости программы, выявленной в результате оценки качества формирования и эффективности реализации программы и динамики изменений их оценки по сравнению с предыдущим годом, и требует пересмотра в части структуры и объемов ее финансирования |
| Результаты отсутствуют | Результаты не проявлены | В результате оценки выявлена ошибка репрезентативности, недостаточный объем данных не позволяет анализировать программу в качестве рейтинговой структуры и требуется анализ перечня муниципальных программ в части необходимости данной программы и пересмотр объемов ее финансирования |