

Министерство экономического развития Республики Коми

**Информация о формах государственной поддержки
хозяйствующих субъектов для реализации
инвестиционных, инновационных проектов,
проектов малого и среднего предпринимательства,
сельскохозяйственных организаций Республики Коми**

Сыктывкар 2014 г.

Оглавление

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ	4
Субсидирование из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами инвестиционной деятельности в кредитных организациях для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми.....	4
Предоставление государственных гарантий Республики Коми по инвестиционным проектам.....	7
Субсидирование из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях субъектами инновационной деятельности для реализации инновационных проектов	10
Субсидирование за счет средств республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях.....	13
Предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидии на компенсацию части затрат субъектов инновационной деятельности на реализацию мероприятий по созданию и развитию инновационной инфраструктуры.....	15
Предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидии на компенсацию части затрат субъектов инновационной деятельности, связанных с началом предпринимательской деятельности в сфере инноваций (гранты)	18
Предоставление на конкурсной основе субсидий из республиканского бюджета Республики Коми социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Республики Коми	21
МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ	22
Предоставление за счёт средств республиканского бюджета Республики Коми субсидий хозяйствующим субъектам на компенсацию части затрат по созданию или расширению производств топливных гранул, топливных брикетов, топливной щепы	22
Субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере текстильного и швейного производства, части затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции	25
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ	28
Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам), привлеченным в российских кредитных организациях юридическими лицами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере развития сельского хозяйства	28
Субсидии на техническое и технологическое перевооружение животноводства и кормопроизводства, субсидии на техническое и технологическое перевооружение выращивания картофеля и овощей, субсидии на техническое и технологическое перевооружение аквакультуры и рыболовства, субсидии на техническую и технологическую модернизацию птицеводства и свиноводства	30

Субсидии на строительство и реконструкцию животноводческих помещений	34
Субсидии на строительство, реконструкцию теплиц, объектов малой энергетики, техническую и технологическую модернизацию тепличных комплексов	35
Субсидии на строительство и реконструкцию картофеле- и овощехранилищ.....	37
Государственная поддержка развития крестьянских (фермерских) хозяйств (строительство, реконструкция и техническая модернизация производственных объектов, строительство объектов инфраструктуры)	39
Субсидии на техническое и технологическое перевооружение объектов по убою и первичной переработке скота и птицы, производству молочной продукции, субсидии на техническое и технологическое перевооружение по переработке, предпродажной подготовке картофеля, овощей, дикоросов и рыбы	43
Субсидии на техническое и технологическое перевооружение хлебопекарной отрасли.....	45
Субсидии на приобретение оборудования для площадок по убою крупного рогатого скота и овец	46
Субсидии на обновление основных средств оленеводческих хозяйств.....	48
Гранты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство и гранты на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств	49
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ	51
Субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области социальной политики	51
СЛУЖБА РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ	53
Возмещение части затрат на уплату процентов по целевым кредитам (займам), полученным в кредитных организациях с целью реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе организациям, реализующим энергосервисные договоры (контракты).....	53
АГЕНТСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТУРИЗМУ	55
Предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидий (грантов) субъектам туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма в Республике Коми.....	55
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ	58
Субсидирование за счет средств местных бюджетов муниципальных образований в Республике Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях	58
ПРОЕКТ	62
Гранты в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере социального обслуживания в Республике Коми.....	62
Участие в федеральной Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования	64

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Субсидирование из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами инвестиционной деятельности в кредитных организациях для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

«Порядок субсидирования из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами инвестиционной деятельности в кредитных организациях для реализации инвестиционных проектов на территории Республики Коми», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 31.12.2010 г. № 522 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми» (приложение № 8)

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Субъекты инвестиционной деятельности, реализующие инвестиционные проекты на территории Республики Коми.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат Заявителя, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях на срок свыше 365 дней для реализации инвестиционного проекта, который отвечает следующим критериям:

- 1) соответствует целям социально-экономического развития Республики Коми, указанным в Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегиях, программах и концепциях социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный и долгосрочный периоды;
- 2) содержит утвержденный бизнес-план и документы, подтверждающие безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта без получения субсидий;
- 3) заключает в себе положительную финансовую, бюджетную и социальную эффективность;
- 4) имеет дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта не более 10 лет

Размер поддержки

1/2 фактических затрат по уплате процентов по кредитам с учетом процентной ставки, установленной кредитной организацией за пользование кредитом на дату заключения кредитного договора, но не более суммы, исчисленной исходя из 1/2 действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Способ отбора субъектов для поддержки

Конкурсный отбор

Ограничения в размере поддержки

Общая сумма средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на указанный вид господдержки, составляет 10,6 млн. рублей.

Конкретная сумма поддержки определяется по итогам конкурса и закрепляется в договоре субсидирования.

Период предоставления и начисления субсидии

Субсидированию подлежат фактические расходы, произведенные не ранее 1 января текущего

финансового года и до даты фактического погашения кредита в соответствии с условиями кредитного договора, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

Субсидия перечисляется ежеквартально после заключения договора о предоставлении субсидии в течение текущего финансового года.

Перечень предоставляемых документов

- 1) заявка на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством экономического развития РК;
- 2) учредительные документы;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;
- 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу - дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени Заявителя;
- 5) годовая бухгалтерская отчетность за последние 2 финансовых года (или за весь период деятельности, если деятельность осуществляется менее двух финансовых лет), а также на последнюю отчетную дату, включающая бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки;
- 6) аудиторские заключения, основанные на результатах проверки годовой бухгалтерской отчетности за последние 2 финансовых года (или за весь период деятельности, если деятельность осуществляется менее двух финансовых лет) (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);
- 7) кредитный договор, в котором указан целевой характер использования кредитных ресурсов, и дополнительные соглашения к кредитному договору, а также график погашения кредита и уплаты процентов по нему (в случае если график не является составной частью договора);
- 8) справка кредитной организации о целевом использовании кредита;
- 9) предварительный расчет размера субсидии по форме, утвержденной Министерством экономического развития РК;
- 10) справка кредитной организации, подтверждающая своевременное погашение основной суммы долга и начисленных процентов по кредиту, полученная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;
- 11) карточка образцов подписей уполномоченных лиц Заявителя;
- 12) справка налогового органа о состоянии расчетов Заявителя по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;
- 13) справка регионального отделения Фонда социального страхования РФ по РК об исполнении Заявителем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;
- 14) справка отделения Пенсионного фонда РФ по РК об исполнении Заявителем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление субсидии;
- 15) сведения о наличии экспертных заключений (или выписки из экспертных заключений), подтверждающие безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является

обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) (с приложением указанных документов);

16) сведения о наличии заключения (или выписка из заключения) экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) (с приложением указанных документов);

17) сведения о наличии лицензии на осуществление деятельности или свидетельства о допуске к осуществлению определенных вида или видов деятельности, выданного саморегулируемой организацией в соответствующей области (сфере деятельности), в случае, когда в соответствии с законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходимы соответствующие лицензия или свидетельство (с приложением указанных документов);

18) бизнес-план, утвержденный Заявителем и содержащий оценку финансовой и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта и обоснование положительных социальных последствий, связанных с реализацией инвестиционного проекта, включающий следующие разделы:

титальный лист;

вводная часть или резюме проекта;

анализ положения дел в отрасли;

инвестиционный план;

производственный план;

план маркетинга;

организационный план;

финансовый план;

оценка рисков;

охрана окружающей среды;

заключение.

Бизнес-план предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

19) сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством экономического развития РК;

20) сведения об основных финансовых показателях хозяйственной деятельности по форме, утвержденной Министерством экономического развития РК;

21) пояснительная записка к документам, представленным по формам, утвержденным Министерством экономического развития РК;

22) обоснование необходимости в получении субсидий.

Утвержденные формы для составления Заявителем документов размещаются на официальном сайте Министерства экономического развития РК в сети Интернет.

Место предоставления документов

Министерство экономического развития Республики Коми по адресу: Республика Коми, 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108, e-mail: minek@minek.rkomi.ru.

Контактное лицо

Начальник отдела инвестиционной политики и развития государственно-частного партнерства Синицина Ирина Ивановна: тел. (8212) 25-53-51, (e-mail: i.i.sinicina@minek.rkomi.ru)

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства экономического развития РК (www.econom.rkomi.ru) в разделе «Инвестиции»/ «Государственная поддержка субъектам инвестиционной деятельности»/ «Конкурс инвестиционных проектов Республики Коми, претендующих на государственную поддержку в форме субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами инвестиционной деятельности для реализации инвестиционных проектов».

Дополнительная информация

Объявление о конкурсном отборе размещается на официальном сайте Министерства экономического развития РК (www.econom.rkomi.ru), в газете «Республика».

Ориентировочный срок публикации извещения о проведении конкурсного отбора – март текущего года.

Ориентировочный срок завершения конкурса в текущем году и заключение договора с победителем – июнь.

Предоставление государственных гарантий Республики Коми по инвестиционным проектам

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

«Порядок организации работы органов исполнительной власти Республики Коми по предоставлению государственных гарантий Республики Коми по инвестиционным проектам», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 31.12.2010 г. № 522 «О мерах по реализации Закона Республики Коми «Об инвестиционной деятельности на территории Республики Коми» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Коми» (приложение № 7).

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Субъекты инвестиционной деятельности, реализующие инвестиционные проекты на территории Республики Коми.

Гарантии предоставляются в обеспечение надлежащего исполнения основных обязательств Принципала по его заимствованию, осуществляемому в форме кредита, привлекаемого в кредитной организации на срок до 5 лет или обязательств Принципала по договору о предоставлении субсидии из федерального бюджета на срок до 5 лет на реализацию инвестиционного проекта на территории Республики Коми, который отвечает следующим критериям:

- 1) соответствует целям социально-экономического развития Республики Коми, указанным в Стратегии экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года и (или) иных стратегиях, программах и концепциях социально-экономического развития Республики Коми на среднесрочный и долгосрочный периоды;
- 2) содержит утвержденный бизнес-план и документы, подтверждающие безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации), а также обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта без получения Гарантий;
- 3) заключает в себе положительную финансовую, бюджетную и социальную эффективность;
- 4) имеет дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта не более 10 лет.

В случае проведения конкурсного отбора инвестиционных проектов в отдельных сферах деятельности Правительство Республики Коми устанавливает дополнительные критерии, которым должны отвечать инвестиционные проекты Принципала.

Размер поддержки

В пределах общей суммы государственных гарантий, подлежащих предоставлению в соответствии с программой государственных гарантий Республики Коми в валюте Российской Федерации, утвержденной законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год и плановый период.

Способ отбора субъектов для поддержки

Перечень предоставляемых документов

1) заявка на предоставление Гарантии по форме, утвержденной Министерством, содержащая сведения:

а) о соблюдении условия ведения раздельного учета затрат, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

б) о том, что в отношении заявителя не проводятся процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

в) об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на дату подачи заявки.

Заявка предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

2) учредительные документы;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантии;

4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Принципала в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу - дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени Принципала;

5) годовая бухгалтерская отчетность за последние 2 финансовых года (или за весь период деятельности, если деятельность осуществляется менее двух финансовых лет), а также на последнюю отчетную дату, включающая бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, приложения к ним и пояснительные записки с отметками налогового органа об их принятии;

6) аудиторские заключения, основанные на результатах проверки годовой бухгалтерской отчетности за последние 2 финансовых года (или за весь период деятельности, если деятельность осуществляется менее двух финансовых лет) (в отношении организаций, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке);

7) кредитный договор (проект кредитного договора), в котором указан целевой характер использования кредитных ресурсов, и дополнительные соглашения к кредитному договору, а также график (проект графика) погашения кредита и уплаты процентов по нему (в случае если график не является составной частью договора или его проекта) или договор о предоставлении субсидии из федерального бюджета (проект договора о предоставлении субсидии из федерального бюджета);

8) реестр документов, подтверждающих объем фактических инвестиционных затрат (договоров (контрактов) или протоколов о намерениях на капитальное строительство (реконструкцию) объектов, сводных сметных расчетов стоимости строительства), по форме реестра, утвержденной Министерством;

9) карточка образцов подписей уполномоченных лиц Принципала;

10) расшифровка дебиторской и кредиторской задолженностей к представленным бухгалтерским балансам, сгруппированных по срокам задолженности (до 30 дней, 30 - 90 дней, 90 - 180 дней, более 360 дней), с указанием наиболее крупных дебиторов и кредиторов (более 5 процентов общего объема задолженности) и дат возникновения задолженности;

11) расшифровка задолженности по кредитам банков к представленным балансам за последние 2 финансовых года (или за весь период деятельности, если деятельность осуществляется менее двух финансовых лет) и на дату подачи заявления с указанием кредиторов, величины долга, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;

12) справки банков, обслуживающих счета Принципала, об оборотах за последние 12 месяцев, остатках на расчетных (текущих) рублевых и (или) валютных счетах, наличии претензий по этим счетам;

13) справка налогового органа о состоянии расчетов Принципала по налогам, сборам и иным

обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате налогов, сборов и обязательных платежей, а также задолженности по уплате процентов за пользование бюджетными средствами, пеней, штрафов, иных финансовых санкций, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантии;

14) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Принципалом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантии;

15) справка отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми об исполнении Принципалом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на дату не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантии;

16) сведения о наличии экспертных заключений (или выписки из экспертных заключений), подтверждающих безопасность инвестиционного проекта (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы на предмет безопасности является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) (с приложением указанных документов);

17) сведения о наличии заключения (или выписка из заключения) экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий (в отношении инвестиционных проектов, для которых проведение экспертизы является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации) (с приложением указанных документов);

18) сведения о наличии лицензии на осуществление деятельности или свидетельства о допуске к осуществлению определенных вида или видов деятельности, выданного саморегулируемой организацией в соответствующей области (сфере деятельности), в случае, когда в соответствии с законодательством для занятия соответствующим видом деятельности необходимы соответствующие лицензия или свидетельство (с приложением указанных документов);

19) бизнес-план, утвержденный Принципалом и содержащий оценку финансовой и экономической эффективности реализации инвестиционного проекта и обоснование положительных социальных последствий, связанных с реализацией инвестиционного проекта, включающий следующие разделы:

- титальный лист;
- вводная часть или резюме проекта;
- анализ положения дел в отрасли;
- инвестиционный план;
- производственный план;
- план маркетинга;
- организационный план;
- финансовый план;
- оценка рисков;
- охрана окружающей среды;
- заключение.

Бизнес-план предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде;

20) сведения об уплаченных и (или) планируемых к уплате налогах, сборах и иных обязательных платежах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством;

21) сведения об основных финансовых показателях хозяйственной деятельности по форме, утвержденной Министерством;

22) справка Министерства финансов Республики Коми об отсутствии просроченной

<p>задолженности Принципала по ранее предоставленным на возвратной и возмездной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми, сформированная не ранее чем за 30 дней до дня подачи заявки на предоставление Гарантий;</p> <p>23) заключение Агентства Республики Коми по управлению имуществом об обеспечении исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу, предлагаемого в форме имущества (предоставляется при залоге имущества в качестве обеспечения обязательств Принципала);</p> <p>24) заключение Министерства финансов Республики Коми об обеспечении исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу, предлагаемого в форме банковской гарантии и (или) поручительства (предоставляется при залоге банковских гарантий и (или) поручительств в качестве обеспечения обязательств Принципала);</p> <p>25) сведения о наличии иного (кроме Гарантии) обеспечения исполнения обязательств Принципала по кредитному договору или договору о предоставлении субсидии из федерального бюджета (с указанием наименования, суммы и срока обеспечения) по форме, утвержденной Министерством;</p> <p>26) обоснование необходимости в получении Гарантий.</p> <p>В случае проведения Конкурса в отдельных сферах деятельности Принципалы в дополнение к перечисленным документам подают документы, подтверждающие соответствие инвестиционного проекта дополнительным критериям, установленным Правительством Республики Коми.</p> <p>Утвержденные формы для составления Заявителем документов размещаются на официальном сайте Министерства экономического развития РК в сети Интернет.</p>
Место предоставления документов
Министерство экономического развития Республики Коми по адресу: Республика Коми, 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108, e-mail: minek@minek.rkomi.ru .
Контактное лицо
Начальник отдела инвестиционной политики и развития государственно-частного партнерства Синицина Ирина Ивановна: тел. (8212) 25-53-51, (e-mail: i.i.sinicina@minek.rkomi.ru)
Источники получения информации о поддержке
В сети Интернет на официальном сайте Министерства экономического развития РК (www.econom.rkomi.ru) в разделе «Инвестиции»/ «Государственная поддержка субъектам инвестиционной деятельности»/ «Конкурс инвестиционных проектов Республики Коми, претендующих на государственную поддержку в форме предоставления государственных гарантий Республики Коми по инвестиционным проектам».
Дополнительная информация
Объявление о конкурсном отборе размещается на официальном сайте Министерства экономического развития РК (www.econom.rkomi.ru), в газете «Республика».

Субсидирование из республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях субъектами инновационной деятельности для реализации инновационных проектов

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

«Порядок финансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми инновационных проектов, отобранных на конкурсной основе», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 418 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» (приложение 3.3 к Государственной программе Республики Коми «Развитие экономики»)
Получатели поддержки и основные условия ее предоставления
Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, относящиеся в соответствии с Законом Республики Коми «О государственной поддержке инновационной деятельности на территории Республики Коми» к субъектам инновационной деятельности, зарегистрированные и действующие на дату подачи заявки на получение субсидии более 1 года
Размер поддержки
3/4 произведенных фактических затрат по уплате процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях для реализации инновационного проекта, но не более 5 миллионов рублей по одному проекту
Способ отбора субъектов для поддержки
Конкурсный отбор
Ограничения в размере поддержки
Субсидия предоставляется в объеме не более 5 миллионов рублей по одному проекту (общая сумма средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на указанный вид господдержки, в расчете на год составляет 4,3 млн. рублей)
Период предоставления и начисления субсидии
Субсидированию подлежат расходы, произведенные не ранее 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии
Перечень предоставляемых документов
<p>а) заявка на получение субсидии по форме, утвержденной Министерством экономического развития Республики Коми;</p> <p>б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за 3 месяца до дня подачи заявки;</p> <p>в) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по рекомендуемой форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21.01.2013 г. № ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки в случае, если субъект инновационной деятельности представляет ее самостоятельно;</p> <p>г) описание инновационного проекта, оформленное в соответствии с требованиями, установленными Министерством экономического развития РК;</p> <p>д) утвержденный субъектом инновационной деятельности бизнес-план проекта, содержащий сведения в соответствии с требованиями, установленными Министерством экономического развития РК;</p> <p>е) предварительный расчет размера субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку, утвержденному приложением 3.3 к Государственной программе «Развитие экономики»;</p> <p>ж) документы, явившиеся основанием для осуществления расходов, направленных на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, в том числе договоры (контракты), счета;</p> <p>з) документы, подтверждающие произведенную оплату расходов, направленных на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях, и получение товаров, выполнение работ, услуг, на оплату которых направлены указанные расходы (в том числе копии платежных поручений с отметкой банка о проведении платежа, кассовых документов, товарных накладных, акта приема-передачи);</p> <p>и) заверенные субъектом инновационной деятельности сведения о производстве в текущем</p>

году инновационных товаров или осуществлении инновационных работ, или оказании инновационных услуг и осуществлении затрат на технологические инновации в значении, установленном в приказе Росстата от 19.08.2011 г. № 367 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, оплатой труда работников и наукой»;

к) справка регионального отделения Фонда социального страхования РФ по РК или его территориальных органов об исполнении субъектом инновационной деятельности обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

л) справка Отделения Пенсионного фонда РФ по РК или его территориальных органов об исполнении субъектом инновационной деятельности обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

м) приказы о назначении на должность руководителя и главного бухгалтера субъекта инновационной деятельности (для юридических лиц) (для индивидуальных предпринимателей - при их наличии);

н) копия карточки образцов подписей уполномоченных лиц субъекта инновационной деятельности, заверенная банком;

п) документы, подтверждающие права субъекта инновационной деятельности на использование в ходе реализации инновационного проекта результатов интеллектуальной деятельности, указанных в абзаце втором пункта 4 Приложения 3.3 к Государственной программе «Развитие экономики», в том числе: решение федерального органа исполнительной власти о выдаче патента на результаты интеллектуальной деятельности и (или) документы о государственной регистрации и правовой охране результатов интеллектуальной деятельности, и (или) документы о государственной регистрации и правовой охране результатов интеллектуальной деятельности иными лицами с документами, подтверждающими право субъекта инновационной деятельности на использование в ходе реализации инновационного проекта результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных иными лицами (в том числе лицензионные договоры, сублицензионные договоры, договоры об отчуждении исключительного права, принудительная лицензия).

Место предоставления документов

ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» по адресу: Республика Коми, 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108, каб. 403а.

Контактное лицо

Заведующий отделом инновационной поддержки Степанюк Денис Игоревич: тел. (8212) 25-53-89, (e-mail: d.i.stepanyuk@minek.rkomi.ru); Старший эксперт отдела инновационной поддержки Напалков Алексей Александрович: тел. (8212) 25-53-90, (e-mail: a.a.napalkov@minek.rkomi.ru).

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства экономического развития РК (www.econom.rkomi.ru), информационном портале «Научная и инновационная деятельность в Республике Коми» (www.innov.rkomi.ru), портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми (pgu.rkomi.ru), едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (gosuslugi.ru), а также по письменным обращениям Заявителя.

Дополнительная информация

Ориентировочный срок объявления конкурсного отбора – сентябрь текущего года.
Ориентировочный срок завершения конкурса в текущем году и заключение договора с победителем – декабрь.

Субсидирование за счет средств республиканского бюджета Республики Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

«Порядок субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 418 «Об утверждении государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» (приложение 4.5)

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Субъекты малого и среднего предпринимательства по кредитным договорам, средства по которым в размере не менее 80% от общей суммы договора направлены на:

- приобретение оборудования, устройств, механизмов, автотранспортных средств (за исключением легковых автомобилей), приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств, включенных в Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности, принятый и введенный в действие Приказом Ростехрегулирования от 22 ноября 2007 г. N 329-ст, и технологий;
- приобретение зданий (помещений), предназначенных для производства работ и оказания услуг (за исключением зданий (помещений) торгового и офисного назначения, а также для сдачи в аренду (субаренду);
- строительство для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений.

Размер поддержки

В размере произведенных фактических затрат по уплате процентов по кредиту, но не более суммы, рассчитанной исходя из 2/3 действующей на дату начисления процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Способ отбора субъектов для поддержки

Заявительная (при условии соответствия предъявленным требованиям)

Ограничения в размере поддержки

Субсидия, предоставленная субъекту малого и среднего предпринимательства, по одному кредитному договору не может превышать 500 тыс. рублей, по двум и более кредитным договорам - 800 тыс. рублей в течение текущего финансового года.

Период предоставления и начисления субсидии

1) Сумма, составляющая часть процентного платежа по кредиту, исчисленная с момента заключения кредитного договора, но не ранее 1 января текущего финансового года, до даты фактического погашения кредита и уплаченная субъектом малого и среднего предпринимательства кредитной организации в соответствии с условиями кредитного договора, но не позднее 25 декабря текущего финансового года;

2) сумма, составляющая часть процентного платежа по кредиту, исчисленная с момента заключения кредитного договора, но не ранее 1 января, предшествующего текущему финансовому году, до даты фактического погашения кредита и уплаченная субъектом малого и среднего предпринимательства кредитной организации в соответствии с условиями

кредитного договора, но не позднее 25 декабря, предшествующего текущему финансовому году.

Перечень предоставляемых документов

- 1) заявка на получение субсидии по форме, установленной Министерством экономического развития РК;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- 3) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21.01.2013 г. № ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- 4) справка регионального отделения Фонда социального страхования РФ по РК или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- 5) справка Отделения Пенсионного фонда РФ по РК или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- 6) копия кредитного договора, заверенная в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
- 7) в случае если средства по кредитному договору направлены на приобретение оборудования, устройств, механизмов, автотранспортных средств (за исключением легковых автомобилей), приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств, зданий (помещений), предназначенных для производства работ и оказания услуг:
 - копии договоров купли-продажи, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
 - копии документов, подтверждающих оплату в полном объеме по договорам купли-продажи не ранее даты заключения кредитного договора, заверенные в установленном порядке или банком;
 - сведения о государственной регистрации права на недвижимое имущество, приобретаемое за счет средств кредита, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
- 8) в случае если средства по кредитному договору направлены на строительство:
 - разрешение на строительство;
- 8.1) при выполнении строительно-монтажных работ подрядным способом:
 - копии договоров подряда, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
 - копии документов, подтверждающих получение работ (услуг), заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
 - копии документов, подтверждающих оплату в полном объеме по договору подряда не ранее даты заключения кредитного договора, заверенные в установленном порядке или банком;
- 8.2) при выполнении строительно-монтажных работ хозяйственным способом:
 - копии договоров на выполнение работ (услуг), заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;

- копии документов, подтверждающих получение работ (услуг), заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
- копии документов, подтверждающих оплату в полном объеме произведенных расходов не ранее даты заключения кредитного договора, заверенные в установленном порядке или банком;
- копии накладных (товарно-транспортных накладных) на приобретение материалов, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов;
- 9) справка организации инфраструктуры об отсутствии неисполненных обязательствах и (или) просроченной задолженности по кредитам, привлеченным в кредитных организациях под гарантии (поручительства) организации инфраструктуры;
- 10) справка организации инфраструктуры об отсутствии неисполненных обязательствах и (или) просроченной задолженности по микрозаймам, представленным организацией инфраструктуры.
- 11) сведения о численности работников ФСС на последнюю отчетную дату по Форме - 4 ФСС, заверенной в установленном порядке или с предъявлением оригинала, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно;
- 12) обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности лизингополучателя), составленное в произвольной форме;
- 13) технико-экономическое обоснование целесообразности приобретения имущества, содержащее динамику следующих годовых плановых показателей эффективности использования имущества, приобретенного с использованием средств субсидии, на период не менее трех лет с даты заключения кредитного договора: среднесписочная численность работников, платежи в бюджет и страховые взносы во внебюджетные фонды по форме, установленной Министерством экономического развития РК.

Место предоставления документов

ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» по адресу: Республика Коми, 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108, каб. 110.

Контактное лицо

Начальник отдела развития предпринимательства Министерства экономического развития РК Кузнецова Марина Ивановна: тел. (8212) 25-53-67, (e-mail: m.i.kuznecova@minek.rkomi.ru); заведующий отделом государственной поддержки предпринимательства ГУ РК «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» Елфимова Валентина Васильевна: тел. (8212) 25-53-91, (e-mail: v.v.elfimova@minek.rkomi.ru).

Источники получения информации о поддержке

В сети «Интернет» на информационном портале малого и среднего бизнеса Республики Коми (www.mbrk.ru).

Предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидии на компенсацию части затрат субъектов инновационной деятельности на реализацию мероприятий по созданию и развитию инновационной инфраструктуры

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

«Порядок предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидии на компенсацию части затрат субъектов инновационной деятельности на реализацию мероприятий по созданию и развитию инновационной инфраструктуры», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 № 418 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» (приложение 3.1.).

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные на территории Республики Коми, относящиеся в соответствии с Законом Республики Коми от 15.11.2006 № 104-РЗ «О государственной поддержке инновационной деятельности на территории Республики Коми» к субъектам инновационной деятельности, отвечающие требованиям, установленным Порядком

Размер поддержки

Субсидия предоставляется организации инновационной инфраструктуры в сумме не более 750 тысяч рублей.

Способ отбора субъектов для поддержки

Заявительная основа.

Ограничения в размере поддержки

Субсидия предоставляется в объеме не более 750 тысяч рублей.

Период предоставления и начисления субсидии

Субсидированию подлежат расходы, произведенные не ранее 15 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии.

Перечень предоставляемых документов

Для предоставления субсидии необходимы следующие документы:

- 1) заявка на получение субсидии по форме, установленной Министерством;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки (в случае, если организация инновационной инфраструктуры представит ее самостоятельно);
- 3) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по рекомендуемой форме, утвержденной Приказом Федеральной налоговой службы от 21 января 2013 г. N ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки (в случае, если организация инновационной инфраструктуры представит ее самостоятельно);
- 4) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией инновационной инфраструктуры обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки (в случае, если организация инновационной инфраструктуры представит ее самостоятельно);
- 5) справка государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении организацией инновационной инфраструктуры обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки (в случае, если организация инновационной инфраструктуры представит ее самостоятельно);
- 6) документы, подтверждающие осуществление расходов организацией инновационной инфраструктуры в соответствии с пунктом 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»:
 - а) договоры, счета, счета-фактуры, платежные поручения с отметкой банка о проведении

платежа, кассовые чеки, квитанции к приходным кассовым ордерам, товарные накладные, товарные чеки, акты приема-передачи товаров (работ, услуг) и (или) неисключительных прав, авансовые отчеты;

б) сведения о специалистах организации инновационной инфраструктуры, указанных в подпункте 1 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики», с приложением копий трудовых договоров со специалистами и (или) приказов о приеме на работу указанных специалистов, должностных инструкций, в которых указаны обязанности специалиста (в случае расходования средств субсидии по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»);

в) договоры с субъектами инновационной деятельности о безвозмездном оказании услуг, копии актов приема-передачи безвозмездно оказанных услуг, подписанных организацией инновационной инфраструктуры и субъектом инновационной деятельности, документы, подтверждающие фактическое оказание услуг (в случае расходования средств субсидии по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»):

копия презентации инновационного проекта и письма Фонда с подтверждением информации о проведении презентации проекта в режиме видеоконференции (в случае предъявления к субсидированию расходов, указанных в абзаце втором подпункта 1 подпункта 4 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»);

копия уведомления Фонда о получении документов и направлении их для рассмотрения в Инвестиционный комитет Фонда (в случае предъявления к субсидированию расходов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 подпункта 4 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»);

копия протокола заседания Экспертного совета финального мероприятия по отбору победителей программы "УМНИК" аккредитованного мероприятия: Республиканский научно-практический Форум "Инновационные технологии - основа развития национальной экономики" (в случае предъявления к субсидированию расходов, указанных в подпункте 2 подпункта 4 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»);

бизнес-план инновационного проекта (в случае предъявления к субсидированию расходов, указанных в подпункте 3 подпункта 4 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики») (бизнес-план инновационного проекта подлежит возврату организации инновационной инфраструктуры совместно с уведомлением о принятом в отношении организации инновационной инфраструктуры решении в соответствии с пунктом 11 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»);

копия уведомления уполномоченного федерального органа исполнительной власти о положительном результате проведения формальной экспертизы в рамках процедуры государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности (в случае предъявления к субсидированию расходов, указанных в подпункте 4 подпункта 4 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»);

г) программы проведения форумов и (или) обучающих семинаров (далее - мероприятия), список участников мероприятий с указанием информации об инновационных проектах, идеях участников мероприятий и их контактных данных (в случае расходования средств субсидии по направлению, указанному в подпункте 5 пункта 4 Порядка 3.1 к Государственной программе «Развитие экономики»);

7) предварительный расчет суммы субсидии, составленный по форме, утвержденной Министерством;

8) опись представленных документов, содержащая наименование, дату и номер документа.

Место предоставления документов

Приём документов осуществляется Государственным учреждением Республики Коми «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» по адресу: 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108, каб. 403а.

Контактное лицо

<p>Степанюк Денис Игоревич: тел. (8212) 25-53-89; (e-mail: d.i.stepanyuk@minek.rkomi.ru); Напалков Алексей Александрович тел. (8212) 25-53-90 (e-mail: a.a.napalkov@minek.rkomi.ru).</p>
<p>Источники получения информации о поддержке</p>
<p>В информационно-телекоммуникационной сети Интернет: на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Коми (www.econom.rkomi.ru), информационном портале «Научная и инновационная деятельность в Республике Коми» (www.innov.rkomi.ru), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми (pgu.rkomi.ru), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (gosuslugi.ru), а также по письменным обращениям Заявителя.</p>

Предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидии на компенсацию части затрат субъектов инновационной деятельности, связанных с началом предпринимательской деятельности в сфере инноваций (гранты)

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

«Порядок предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидии на компенсацию части затрат субъектов инновационной деятельности, связанных с началом предпринимательской деятельности в сфере инноваций (гранты)», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 № 418 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» (приложение 3.4.).

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, относящиеся в соответствии с Законом Республики Коми от 15.11.2006 № 104-РЗ «О государственной поддержке инновационной деятельности на территории Республики Коми» к субъектам инновационной деятельности, осуществляющие деятельность, направленную на практическое применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, ноу-хау, зарегистрированные и действующие менее 1 года.

Размер поддержки

Субсидия (грант) предоставляется субъекту инновационной деятельности однократно в размере не более 500 тысяч рублей.

Способ отбора субъектов для поддержки

Конкурсный отбор.

Ограничения в размере поддержки

Субсидия предоставляется в объеме не более 500 тысяч рублей.

Период предоставления и начисления субсидии

Субсидированию подлежат расходы, произведенные не ранее 1 января года предоставления субсидии.

Перечень предоставляемых документов

Для предоставления субсидии необходимы следующие документы:

- 1) заявка на получение субсидии (гранта) по форме, установленной Министерством, содержащая:
 - а) опись представленных документов, содержащая наименование, дату и номер документа;
 - б) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате работников более одного

месяца;

в) сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год (в случае если деятельность в предшествующем году не осуществлялась, представляются сведения о средней численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта инновационной деятельности, с указанием информации о неосуществлении деятельности в предшествующем календарном году);

г) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год (в случае если деятельность в предшествующем году не осуществлялась, представляются сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта инновационной деятельности, с указанием информации о неосуществлении деятельности в предшествующем календарном году);

д) сведения, содержащие следующую информацию:

является ли субъект инновационной деятельности кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

является ли субъект инновационной деятельности участником соглашения о разделе продукции;

осуществляет ли субъект инновационной деятельности предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

является ли субъект инновационной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, резидентом Российской Федерации либо нерезидентом Российской Федерации;

осуществляет ли субъект инновационной деятельности производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

е) сведения о доле физических и юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта инновационной деятельности - юридического лица (при превышении в уставном капитале доли юридических лиц 25 процентов (кроме бюджетных научных учреждений, научных учреждений, учредителями которых являются государственные академии наук, высших учебных заведений, являющихся бюджетными образовательными учреждениями, высшими учебными заведениями, учредителями которых являются государственные академии наук) сведения предоставляются на каждого учредителя юридического лица), доля которого превышает 25 процентов;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;

3) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по рекомендуемой форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 января 2013 г. N ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки, в случае если субъект инновационной деятельности представляет ее самостоятельно;

4) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом инновационной деятельности обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

5) справка Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении субъектом инновационной деятельности обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и

обязательное медицинское страхование, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки;

б) заверенные субъектом инновационной деятельности сведения о результатах интеллектуальной деятельности, на практическое применение (внедрение) которых направлена деятельность субъекта инновационной деятельности в соответствии с инновационным бизнес-проектом, с приложением заверенных субъектом инновационной деятельности копий следующих документов: решения федерального органа исполнительной власти о выдаче патента на вышеуказанные результаты интеллектуальной деятельности и (или) документов о государственной регистрации и правовой охране результатов интеллектуальной деятельности, и (или) документов о государственной регистрации и правовой охране результатов интеллектуальной деятельности иными лицами с документами, подтверждающими право субъекта инновационной деятельности на использование в ходе реализации инновационного бизнес-проекта результатов интеллектуальной деятельности, зарегистрированных иными лицами (в том числе лицензионные договоры, сублицензионные договоры, договоры об отчуждении исключительного права, принудительная лицензия);

7) документы о получении руководителем субъекта инновационной деятельности высшего профессионального образования по группе специальностей "Экономика и управление" или прохождении обучения по программе, связанной с осуществлением предпринимательской деятельности или менеджментом организации (управлением организацией, проектами), продолжительностью не менее 72 учебных часов;

8) приказы о назначении на должность руководителя и главного бухгалтера субъекта инновационной деятельности;

9) копия карточки образцов подписей уполномоченных лиц субъекта инновационной деятельности, заверенная банком;

10) предварительный расчет суммы субсидии (гранта) по форме, утвержденной Министерством (в случае если осуществление расходов планируется после получения субсидии (гранта), к предварительному расчету прилагаются документы, подтверждающие стоимость планируемых к приобретению товаров, работ, услуг: договор и (или) счет с потенциальным поставщиком, или предоставляется заверенная руководителем субъекта инновационной деятельности справка о планируемой стоимости товаров (работ, услуг) с указанием источников информации, на основании которых подготовлена справка (в том числе прайс-листы организаций-поставщиков, справки, информация с официального сайта);

11) документы, подтверждающие вложение субъектом инновационной деятельности собственных средств в финансирование инновационного бизнес-проекта в размере не менее 15 процентов от предполагаемой субсидии (гранта), указанной в предварительном расчете (в том числе договоров, счетов, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой банка о проведении платежа, кассовых чеков, квитанций к приходным кассовым ордерам, товарных накладных, товарных чеков, актов приема-передачи товаров (работ, услуг)).

Место предоставления документов

Приём документов осуществляется Государственным учреждением Республики Коми «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» по адресу: 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108, каб. 403а.

Контактное лицо

Степанюк Денис Игоревич: тел. (8212) 25-53-89; (e-mail: d.i.stepanyuk@minek.rkomi.ru);
Напалков Алексей Александрович тел. (8212) 25-53-90 (e-mail: a.a.napalkov@minek.rkomi.ru).

Источники получения информации о поддержке

В информационно-телекоммуникационной сети Интернет: на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Коми (www.econom.rkomi.ru), информационном портале «Научная и инновационная деятельность в Республике Коми» (www.innov.rkomi.ru), Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Коми (pgu.rkomi.ru), Едином портале государственных и муниципальных услуг

(функций) (gosuslugi.ru), а также по письменным обращениям Заявителя.

Предоставление на конкурсной основе субсидий из республиканского бюджета Республики Коми социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Республики Коми

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

«Порядок предоставления на конкурсной основе субсидий из республиканского бюджета Республики Коми социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Республики Коми», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 30.12.2013 № 563 «Об утверждении региональной программы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Коми на 2014 - 2016 годы».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие на территории Республики Коми в соответствии с учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях» и статьей 4 Закона Республики Коми «О некоторых вопросах поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций», и не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями.

Размер поддержки

1. для Заявителей, осуществляющих деятельность и реализующих проекты на территории Республики Коми в приоритетных направлениях, указанных в пункте 3 Порядка, менее 1 года (на дату подачи документов на конкурсный отбор), - 200 тысяч рублей;
2. для Заявителей, осуществляющих деятельность и реализующих проекты на территории Республики Коми в приоритетных направлениях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, более 1 года (на дату подачи документов на конкурсный отбор), - не более десяти процентов от распределяемого между победителями конкурсного отбора объема субсидии.

Способ отбора субъектов для поддержки

Заявительная основа.

Ограничения в размере поддержки

1. для Заявителей, осуществляющих деятельность и реализующих проекты на территории Республики Коми в приоритетных направлениях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, менее 1 года (на дату подачи документов на конкурсный отбор), - 200 тысяч рублей;
2. для Заявителей, осуществляющих деятельность и реализующих проекты на территории Республики Коми в приоритетных направлениях, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, более 1 года (на дату подачи документов на конкурсный отбор), - не более десяти процентов от распределяемого между победителями конкурсного отбора объема субсидии.

Период предоставления и начисления субсидии

Субсидия перечисляется на банковский счет соответствующего Заявителя в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Перечень предоставляемых документов

Для предоставления субсидии необходимы следующие документы:

- 1) заявление, содержащее письменное обращение Заявителя о намерении участвовать в конкурсном отборе, по форме, утвержденной уполномоченным органом;
- 2) копию устава Заявителя, заверенную Заявителем;
- 3) копию отчетности за предыдущий финансовый год, представленной Заявителем в

<p>Министерство юстиции Республики Коми (Заявитель, зарегистрированный в установленном порядке в текущем финансовом году, не представляет);</p> <p>4) копию утвержденного проекта Заявителя, направленного на осуществление мероприятий по приоритетным направлениям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, и включающего следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> текущее состояние реализации проекта; цель (цели) и задачи проекта; основные мероприятия, этапы и сроки реализации проекта; ресурсное обеспечение проекта; ожидаемые результаты реализации проекта и методика их оценки; смета планируемых затрат на реализацию проекта с указанием всех источников; показатели результативности и эффективности реализации проекта, составленные по форме, утвержденной уполномоченным органом; <p>5) опись представленных Заявителем документов с указанием номеров страниц. Нумерация страниц должна быть единой для всего пакета документов, представленных Заявителем.</p> <p>6) при представлении на конкурсный отбор проекта по приоритетному направлению «Использование и популяризация объектов культурного наследия и их территорий», Заявитель представляет согласование проекта с Министерством культуры Республики Коми.</p>
Место предоставления документов
<p>Приём документов осуществляется Государственным учреждением Республики Коми «Центр поддержки развития экономики Республики Коми» по адресу: 167000, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108, каб. 403а.</p>
Контактное лицо
<p>Степанюк Денис Игоревич: тел. (8212) 25-53-89; (e-mail: d.i.stepanyuk@minek.rkomi.ru); Напалков Алексей Александрович тел. (8212) 25-53-90 (e-mail: a.a.napalkov@minek.rkomi.ru).</p>
Источники получения информации о поддержке
<p>В информационно-телекоммуникационной сети Интернет: на официальном сайте Министерства экономического развития Республики Коми (www.econom.rkomi.ru).</p>

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ

Предоставление за счёт средств республиканского бюджета Республики Коми субсидий хозяйствующим субъектам на компенсацию части затрат по созданию или расширению производств топливных гранул, топливных брикетов, топливной щепы

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

«Порядок предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидий хозяйствующим субъектам на компенсацию части затрат по созданию или расширению производств топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 № 419 «О Государственной программе Республики Коми «Развитие промышленности» (приложение

№7).

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность без образования юридического лица, зарегистрированные на территории Республики Коми, одновременно отвечающие следующим условиям предоставления субсидии:

отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми;

в отношении хозяйствующего субъекта не объявлены процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации;

отсутствие задолженности по заработной плате работников более одного месяца;

реализация проекта хозяйствующим субъектом на территории Республики Коми;

мощность производства не менее 400 кг топливных гранул, топливных брикетов в час или не менее 1 плотного куб.м в час топливной щепы.

Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам в целях компенсации части документально подтвержденных затрат по реализации проекта, направленного на создание производств топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы, произведенных не ранее 1 января 2013 г. и направленных на:

приобретение технологического оборудования для производства топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы из древесных отходов и древесины;

приобретение технологий для производства топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы из древесных отходов и древесины (в том числе прав на патенты, лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей);

приобретение программных средств для обеспечения работы технологического оборудования для производства топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы из древесных отходов и древесины;

обучение и подготовку персонала, связанные с производством топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы.

Размер поддержки

Субсидии предоставляются хозяйствующим субъектам в размере 30 % фактических затрат по созданию производств топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы.

Способ отбора субъектов для поддержки

Заявительная

Ограничения в размере поддержки

Не более:

при производстве топливных гранул, топливных брикетов:

400-600 кг/час – 1000,0 тыс. рублей;

601-800 кг/час – 1500,0 тыс. рублей;

801-2000 кг/час – 2000,0 тыс. рублей;

более 2000 кг/час – 4000,0 тыс. рублей;

при производстве топливной щепы:

1-3 плотных куб.м/час – 1000,0 тыс. рублей;

4-5 плотных куб.м/час – 1500,0 тыс. рублей;

более 5 плотных куб.м/час – 2000,0 тыс. рублей.

Период предоставления и начисления субсидии

Субсидированию подлежат документально подтвержденные затраты, произведенные не ранее 1 января 2013 года.

Перечень предоставляемых документов

Для предоставления субсидии необходимы следующие документы:

- 1) заявка на получение субсидии на компенсацию части затрат по созданию или расширению производств топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы, содержащая сведения по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- 2) учредительные документы;
- 3) предварительный расчет размера субсидии, предоставляемой за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на компенсацию части затрат по созданию или расширению производств топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы, по форме согласно приложению 2 к Порядку;
- 4) документы, являющиеся основанием для осуществления затрат, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том числе договоры (контракты), счета; документы, подтверждающие произведенную оплату затрат, указанных в пункте 3 Порядка (платежные поручения с отметкой банка о проведении платежа, кассовые документы, счета-фактуры, накладные);
- 5) документы, подтверждающие реализацию проекта хозяйствующим субъектом на территории Республики Коми;
- 6) акт ввода в эксплуатацию технологического оборудования для производства топливных гранул, топливных брикетов и топливной щепы из древесных отходов и древесины по форме № ОС-1 «Акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений)», утвержденной постановлением Госкомстата России от 21 января 2003 г. № 7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств»;
- 7) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня представления заявки;
- 8) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 21 января 2013 г. № ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки;
- 9) справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении хозяйствующим субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату;
- 10) справка государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении хозяйствующим субъектом обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату;
- 11) справка Министерства финансов Республики Коми об отсутствии просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной и возмездной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми, сформированная не ранее чем за месяц до дня подачи заявки.

Место предоставления документов

Министерство развития промышленности и транспорта Республики Коми по адресу: 167982, Республика Коми, г.Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 157.

Контактное лицо

Начальник отдела лесопромышленного комплекса Кривошеин Андрей Николаевич: тел. (8212) 24-51-95, e-mail: a.n.krivoshein@minprom.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства развития промышленности и транспорта Республики Коми (<http://minprom.rkomi.ru>) в разделе «Государственная программа Республики Коми «Развитие промышленности»/»Нормативно-правовые акты».

Дополнительная информация

Финансовые средства в республиканском бюджете на 2015-2016 гг. не предусмотрены. На 2017 год предусмотрены средства в размере 10 млн.руб.

Субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере текстильного и швейного производства, части затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

«Порядок субсидирования субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере текстильного и швейного производства, части затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 418 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие экономики» (приложение 4.9.).

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, одновременно отвечающим следующим требованиям:

установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Коми;

не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

не имеющим задолженности по заработной плате перед наемными работниками;

основной вид деятельности которых включен в Подраздел ДВ. Текстильное и швейное производство Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, утвержденного постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 6 ноября 2001 г. № 454-ст «О принятии и введении в действие ОКВЭД».

К затратам на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции относятся следующие расходы, понесенные субъектами малого и среднего предпринимательства:

расходы на оплату услуг органов по сертификации (оценке (подтверждению) соответствия);

расходы на оплату услуг испытательных лабораторий (центров), выполняющих работы по оценке (подтверждению) соответствия;

расходы на приобретение технической документации;

расходы на проведение инспекционного контроля за сертифицированной продукцией.

В случае если субъект малого и среднего предпринимательства не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость, то понесенные им затраты на уплату расходов на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции не подлежат уменьшению на сумму налога на добавленную стоимость.

Размер поддержки

Субсидия предоставляется в размере 90 % от произведенных фактических затрат на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции (за вычетом налога на добавленную стоимость), но не более 300 тысяч рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.
Способ отбора субъектов для поддержки
На конкурсной основе
Ограничения в размере поддержки
Не более 300 тысяч рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства
Период предоставления и начисления субсидии
Субсидированию подлежат фактические затраты, понесенные не ранее 1 декабря предыдущего финансового года.
Перечень предоставляемых документов
<p>Для получения субсидии необходимы следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявка на получение субсидии по форме, установленной Министерством развития промышленности и транспорта Республики Коми (далее - Министерство), содержащая: <ol style="list-style-type: none"> а) сведения о средней численности работников за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году; б) сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года или за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году; в) сведения о доле физических и юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого и среднего предпринимательства; г) сведения о соблюдении субъектом малого и среднего предпринимательства норм, установленных частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и требований, установленным Порядком; д) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате более одного месяца; 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно; 3) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 21 января 2013 г. № ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно; 4) копии договоров на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов; 5) копии счетов (счетов-фактур) на оплату по договорам на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов; 6) копии платежных поручений, подтверждающих оплату по договорам на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции, заверенные банком или в установленном порядке; 7) копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг) по договорам на проведение обязательного подтверждения соответствия швейной и текстильной продукции, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов; 8) копии сертификатов или иных документов, подтверждающих соответствие швейной и

текстильной продукции, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригиналов;

9) сведения об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированные на последнюю отчетную дату, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет их самостоятельно;

10) сведения об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированные на последнюю отчетную дату;

11) сведения об установленном размере страхового взноса на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, соответствующего классу профессионального риска основного вида экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства - страхователя (для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность более года).

При превышении доли юридических лиц, участвующих в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) субъекта малого и среднего предпринимательства, более 25 процентов (кроме хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования) сведения, содержащиеся в заявке, предоставляются на каждого учредителя (юридического лица) субъекта малого и среднего предпринимательства.

Место предоставления документов

Министерство развития промышленности и транспорта Республики Коми по адресу: 167982, Республика Коми, г.Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 157.

Контактное лицо

Ведущий специалист-эксперт сектора легкой промышленности и машиностроения Чаланова Наталья Александровна: тел. (8212) 24-31-36, e-mail: n.a.chalanova@minprom.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на Информационном портале малого и среднего бизнеса Республики Коми (www.mbrk.ru) в разделе «Господдержка».

Дополнительная информация

Финансовые средства в республиканском бюджете на 2015-2017 гг. предусмотрены.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам), привлеченным в российских кредитных организациях юридическими лицами, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере развития сельского хозяйства

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

- «Порядок предоставления средств на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, организациям, осуществляющим товарное (промышленное) рыбоводство, независимо от их организационно-правовой формы и организациям, осуществляющим разведение одомашненных видов и пород рыб, независимо от их организационно-правовой формы, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным потребительским кооперативам и организациям потребительской кооперации части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 21.02.2013 г. № 47;
- «Порядок предоставления средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на государственную поддержку развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развития рыбохозяйственного комплекса», утвержденный постановлением Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации Государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми» (приложение №1).

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Сельскохозяйственные товаропроизводители, организации агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы, крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные потребительские кооперативы.

Размер поддержки

<p>В размере учетной ставки (ставки рефинансирования) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора, на условиях софинансирования из федерального бюджета и республиканского бюджета Республики Коми. Размеры софинансирования зависят от направления инвестиционной деятельности и вида экономической деятельности хозяйствующих субъектов (постановление № 47).</p> <p>По кредитам на приобретение машин и оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции по перечню, установленному Министерством сельского хозяйства и продовольствия РК, возмещение процентов производится в размере 100% ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации (постановление № 576).</p>
Способ отбора субъектов для поддержки
Заявительная (при условии соответствия предъявленным требованиям)
Ограничения в размере поддержки
<p>Средства на возмещение части затрат, предоставляемые заемщикам, не должны превышать фактические затраты заемщиков на уплату процентов по кредитам (займам).</p> <p>Общая сумма средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на указанный вид господдержки, составляет порядка 9,5 млн. рублей ежегодно.</p>
Период предоставления и начисления субсидии
<p>Начисление субсидий по возмещению части процентной ставки по инвестиционным кредитам производится ежемесячно с даты заключения кредитного договора до окончания срока кредитного договора при условии представления подтверждения целевого использования кредита.</p> <p>Субсидии предоставляются на основании справки-расчета на возмещение части затрат по инвестиционному кредиту и заверенных кредитной организацией документов, подтверждающих оплату основного долга и процентов по нему.</p>
Перечень предоставляемых документов
<p>а) справка налогового органа об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам;</p> <p>б) заверенные кредитной организацией копия кредитного договора (договора займа), выписка из ссудного счета заемщика о получении кредита или документ, подтверждающий получение займа, а также график погашения кредита (займа) и уплаты процентов по нему;</p> <p>в) документ с указанием номера счета заемщика, открытого ему в российской кредитной организации для перечисления средств на возмещение части затрат;</p> <p>г) документы, подтверждающие целевое использование кредитов (займов) (предоставляются в соответствии с приложениями № 3,4 к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия РК от 12.04.2013 г. № 92 и приложением № 39 к приказу Министерства сельского хозяйства и продовольствия РК от 19.02.2013 г. № 36);</p> <p>д) заверенные кредитной организацией документы, подтверждающие оплату основного долга и процентов по нему.</p>
Место предоставления документов
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru .
Контактное лицо
Начальник отдела финансов и бухгалтерского учета Воронкова Светлана Валерьевна, тел. (8212) 28-83-33, (s.v.voronkova@minshp.rkomi.ru).
Источники получения информации о поддержке
В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия

Субсидии на техническое и технологическое перевооружение животноводства и кормопроизводства, субсидии на техническое и технологическое перевооружение выращивания картофеля и овощей, субсидии на техническое и технологическое перевооружение аквакультуры и рыболовства, субсидии на техническую и технологическую модернизацию птицеводства и свиноводства

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

- Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;
- постановление Правительства Республики Коми от 24 декабря 2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;
- приказ Минсельхозпрода РК от 22.02.2013 № «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;
- приказ Минсельхозпрода РК от 22.02.2013 г. № 42 «Об утверждении порядка отбора заявок на предоставление субсидий на техническое и технологическое перевооружение, техническую и технологическую модернизацию, обновление основных средств».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

- организации, осуществляющие производство продукции птицеводства и (или) свиноводства;
- организации, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, при условии, что доля выручки от реализации этой продукции, включая продукцию ее переработки, произведенную из сырья собственного производства, в общей выручке от реализации продукции (выполнения работ, оказания услуг) за предыдущий календарный год (для вновь созданных - за отчетный налоговый период, с момента создания, но не менее чем за 6 месяцев) составила не менее 50 процентов;
- крестьянские (фермерские) хозяйства, содержащие не менее 5 голов сельскохозяйственных животных в пересчете на условное поголовье и (или) имеющим не менее 0,5 гектара посевных площадей;
- сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»;
- организации, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие деятельность в области рыболовства и рыбоводства, при условии дальнейшего выращивания рыбы в объеме не менее 2 тонн в год в течение не менее четырех лет после получения субсидий или при условии, что в предыдущем году объем выловленной рыбы в бассейне р. Печора составил не менее 15 тонн, в бассейне рек Северная Двина (р. Вычегда) и Мезень - не менее 3 тонн

Размер поддержки

Размер субсидий на техническое и технологическое перевооружение варьируется в зависимости от вида приобретаемых машин и оборудования от 40 до 70 % от их стоимости
Способ отбора субъектов для поддержки
Заявительная
Ограничения в размере поддержки
При сумме выручки (дохода) от реализации продукции (работ, услуг) за предыдущий календарный год: до 5 млн.руб. - сумма субсидий не более 3 млн. руб., от 5 до 25 млн. руб. - не более 5 млн. руб., 25 млн. руб. и выше - не более 8 млн. руб.
Перечень предоставляемых документов
<p>В отношении всех видов субсидий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление по форме, установленной Министерством; 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством; 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления; 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления; <p>для получения субсидий на техническое и технологическое перевооружение животноводства и кормопроизводства:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5) копия договора (контракта) купли-продажи тракторов, машин и оборудования или копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложением графика лизинговых платежей - в случае приобретения тракторов, машин и оборудования на условиях финансовой аренды (лизинга); 6) копия счёта-фактуры на оплату тракторов, машин и оборудования - за исключением случая приобретения тракторов, машин и оборудования на условиях финансовой аренды (лизинга); 7) копия счета на оплату тракторов, машин и оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату тракторов, машин и оборудования указан как основание для оплаты; 8) копия товарной накладной или акта приема-передачи тракторов, машин и оборудования; 9) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты тракторов, машин и оборудования или копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты первоначального взноса (аванса) в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) - в случае приобретения тракторов, машин и оборудования на условиях финансовой аренды (лизинга); 10) копия декларации на товары - в случае приобретения тракторов, машин и оборудования за пределами Российской Федерации; 11) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты налога на добавленную стоимость, исчисленного исходя из таможенной стоимости ввозимых на территорию Российской Федерации товаров - в случае приобретения тракторов, машин и оборудования за пределами Российской Федерации; 12) гарантийное обязательство на использование машин и оборудования по назначению по форме, установленной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми;

13) копии форм отчетности № 2 «Отчет о прибылях и убытках» и № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за предыдущий календарный год (для вновь созданных – за период с момента создания, но не менее чем за 6 месяцев), утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, - единовременно при первичном обращении организаций, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, на получение субсидий в текущем финансовом году;

14) копии актов обследования поголовья сельскохозяйственных животных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, составленных по состоянию на последнюю отчетную дату до даты подачи заявления и утвержденных комиссиями по обследованию поголовья сельскохозяйственных животных, содержащихся в крестьянских (фермерских) хозяйствах, созданными при территориальных органах Министерства - при обращении для получения субсидий крестьянских (фермерских) хозяйств, содержащих не менее 5 голов сельскохозяйственных животных и птицы в пересчете на условное поголовье;

15) копия формы № 1-КФХ "Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств" за предыдущий календарный год, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в случае подачи заявления не позднее 30 июня текущего года или сведения об итогах сева текущего года по форме согласно приложению 18 к настоящему Перечню в случае подачи заявления позднее 30 июня текущего года, - единовременно при первичном обращении крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих не менее 0,5 гектара посевных площадей, для получения субсидий в текущем финансовом году;

16) копия первичного учетного документа, применяемого получателем субсидий для учета основных средств, подтверждающего принятие к бухгалтерскому учету приобретенных тракторов, машин и оборудования, с указанием инвентарного номера - предоставляется юридическими лицами;

для получения субсидий на техническое и технологическое перевооружение выращивания картофеля и овощей:

5) копия договора (контракта) купли-продажи тракторов, машин и оборудования;

6) копия счёта-фактуры на оплату тракторов, машин и оборудования;

7) копия счета на оплату тракторов, машин и оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату тракторов, машин и оборудования указан как основание для оплаты;

8) копия товарной накладной или акта приема-передачи тракторов, машин и оборудования;

9) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты тракторов, машин и оборудования;

10) копия декларации на товары - в случае приобретения тракторов, машин и оборудования за пределами Российской Федерации;

11) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты налога на добавленную стоимость, исчисленного исходя из таможенной стоимости ввозимых на территорию Российской Федерации товаров - в случае приобретения тракторов, машин и оборудования за пределами Российской Федерации;

12) гарантийное обязательство на использование машин и оборудования по назначению по форме, установленной Министерством;

13) копия формы № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств» или № 9-АПК «Отчет о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства» за предыдущий календарный год, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, - в случае подачи заявления на предоставление субсидий не позднее 30 июня текущего года;

14) сведения об итогах сева текущего года по форме, установленной Министерством - в случае подачи заявления на предоставление субсидий позднее 30 июня текущего года;

15) гарантийное обязательство о выращивании картофеля (овощей открытого грунта) по

форме, установленной Министерством;

16) копия первичного учетного документа, применяемого получателем субсидий для учета основных средств, подтверждающего принятие к бухгалтерскому учету приобретенных тракторов, машин и оборудования, с указанием инвентарного номера - предоставляется юридическими лицами.

для получения субсидий на техническое и технологическое перевооружение аквакультуры и рыболовства:

5) копия договора (контракта) купли-продажи машин и оборудования или копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложением графика лизинговых платежей - в случае приобретения машин и оборудования на условиях финансовой аренды (лизинга);

6) копия счета-фактуры на оплату машин и оборудования - за исключением случая приобретения машин и оборудования на условиях финансовой аренды (лизинга);

19) копия счета на оплату машин и оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату машин и оборудования указан как основание для оплаты;

д) копия товарной накладной или акта приема-передачи машин и оборудования;

7) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты машин и оборудования или копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты первоначального взноса (аванса) и (или) лизинговых платежей в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) - в случае приобретения машин и оборудования на условиях финансовой аренды (лизинга);

8) гарантийное обязательство о неотчуждении машин и оборудования по форме, установленной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми;

9) сведения о добыче (вылове) водных биоресурсов за предыдущий год, аналогичные сведениям об улове рыбы, добыче других водных биоресурсов и производстве рыбной продукции по форме № 1-П (рыба), представленным в Двинско-Печорское территориальное управление Федерального Агентства по рыболовству, - одновременно при первичном обращении получателей субсидий, осуществляющих деятельность в области рыболовства, на получение субсидий в текущем финансовом году;

10) копия формы № ПР (аквакультура) «Сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)» за предыдущий год, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, - одновременно при первичном обращении получателей субсидий, осуществляющих деятельность в области рыбоводства (аквакультуры), на получение субсидий в текущем финансовом году.

Место предоставления документов

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 315, 308 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.

Контактное лицо

Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Федосеев Сергей Иванович, тел. (8212) 288-356, e-mail: s.i.fedoseev@minshp.rkomi.ru;

Ведущий специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Оплеснин Андрей Владимирович, тел. (8212) 288-356, e-mail: a.v.oplesnin@minshp.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Субсидии на строительство и реконструкцию животноводческих помещений

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;

постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 21.02.2013 г. № 38 «Об утверждении порядков конкурсного отбора проектов».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

- организации, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции;
- крестьянские (фермерские) хозяйства

Субсидии предоставляются при условии заключения Министерством с получателями субсидий в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о признании проекта победителем конкурсного отбора договора о государственной поддержке на реализацию проекта по строительству или реконструкции животноводческого помещения для содержания крупного рогатого скота по форме, установленной Министерством, предусматривающего обязательства получателя субсидий по гарантированному использованию животноводческого помещения в соответствии с проектной мощностью.

Размер поддержки

70 процентов стоимости фактически выполненных работ, но не более 95% их стоимости с учетом поддержки, полученной из средств местного бюджета.

Способ отбора субъектов для поддержки

Конкурсный отбор.

Ограничения в размере поддержки

Мощность строящегося (реконструируемого) животноводческого помещения, количество скотомест (голов)	Размер субсидий, тыс. рублей		
	выделяемых в течение текущего финансового года	выделяемых в расчете на одно животноводческое помещение за весь период	
		строительства	реконструкции
от 50 до 00 включительно	7 500	22 500	7 500
от 101 до 200	10 000	30 000	10 000
200 и более	15 000	45 000	15 000

Перечень предоставляемых документов

- 1) заявление по форме, установленной Министерством;
- 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством;

- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления;
- 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления;
- 5) копия договора строительного подряда;
- 6) копия договора подряда на разработку проектно-сметной документации, проведение изыскательских работ;
- 7) копия акта о приемке проектно-сметной документации или выполненных работ по разработке проектно-сметной документации, изыскательских работ;
- д) копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2;
- 8) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3;
- 9) копия платежного документа, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты проектно-сметной документации или выполненных работ по ее разработке, выполненных изыскательских работ;
- 10) гарантийное обязательство о представлении документов, подтверждающих факт оплаты выполненных работ по договору строительного подряда в полном объеме по форме, установленной Министерством;
- 11) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты выполненных строительно-монтажных работ по договору строительного подряда - представляется не позднее 30 календарных дней со дня принятия Министерством решения о перечислении субсидий на строительство животноводческих помещений на расчетный счет получателя субсидий;
- 12) копия счета на оплату выполненных работ - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату выполненных работ указан как основание для оплаты;
- 13) гарантийное обязательство о неотчуждении объекта строительства (реконструкции) по форме, установленной Министерством, - одновременно при первичном обращении на получение субсидий.

Место предоставления документов

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 302 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.

Контактное лицо

Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Худяева Надежда Владимировна, тел. (8212) 288-335, e-mail: n.v.hudjaeva@minshp.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Субсидии на строительство, реконструкцию теплиц, объектов малой энергетики, техническую и технологическую модернизацию тепличных комплексов

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования
<p>Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;</p> <p>постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;</p> <p>приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми».</p>
Получатели поддержки и основные условия ее предоставления
Сельскохозяйственные товаропроизводители, занимающиеся выращиванием овощей защищенного грунта на площади теплиц не менее 5 000 квадратных метров, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сельскохозяйственных потребительских кооперативов.
Размер поддержки
70 процентов стоимости конструкций промышленных теплиц и технологического оборудования
Способ отбора субъектов для поддержки
Заявительная форма.
Ограничения в размере поддержки
не более 10 млн. руб. в течение одного финансового года
Перечень предоставляемых документов
<ol style="list-style-type: none"> 1) заявление по форме, установленной Министерством; 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством; 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления; 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления; 5) копия договора (контракта) купли-продажи конструкций промышленных теплиц и технологического оборудования; 6) копия счета-фактуры на оплату конструкций и оборудования; 7) копия счета на оплату конструкций и оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату конструкций и оборудования указан как основание для оплаты; 8) копия товарной накладной или акта приема-передачи конструкций и оборудования; 9) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты конструкций и оборудования; 10) копия декларации на товары - в случае приобретения конструкций и оборудования за

<p>пределами Российской Федерации;</p> <p>11) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего оплату налога на добавленную стоимость, исчисленного исходя из таможенной стоимости ввозимых на территорию Российской Федерации товаров - в случае приобретения конструкций и оборудования за пределами Российской Федерации;</p> <p>12) гарантийное обязательство о неотчуждении машин и оборудования по форме, установленной Министерством;</p> <p>13) копии форм отчетности № 2 «Отчет о прибылях и убытках» и № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за предыдущий календарный год (для вновь созданных - за период с момента создания, но не менее чем за 6 месяцев), утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, - представляются одновременно при первичном обращении на получение субсидий в текущем финансовом году.</p>
Место предоставления документов
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 308 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru .
Контактное лицо
Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Федосеев Сергей Иванович, тел. (8212) 288-356, e-mail: s.i.fedoseev@minshp.rkomi.ru ; Ведущий специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Оплеснин Андрей Владимирович, тел. (8212) 288-356, e-mail: a.v.oplesnin@minshp.rkomi.ru .
Источники получения информации о поддержке
В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).
<i>Субсидии на строительство и реконструкцию картофеле- и овощехранилищ</i>
Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования
<p>Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;</p> <p>постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;</p> <p>приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми».</p>
Получатели поддержки и основные условия ее предоставления
Организации, осуществляющие сельскохозяйственное производство, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные в соответствии с Федеральным законом «О

сельскохозяйственной кооперации».
Размер поддержки
70 процентов стоимости фактически выполненных строительно-монтажных работ, включая разработку проектно-сметной документации и проведение изыскательских работ, при строительстве и (или) реконструкции картофеле- и овощехранилищ общей мощностью не менее 200 тонн, но не выше 95 процентов их стоимости с учетом государственной поддержки, полученной из средств местного бюджета.
Способ отбора субъектов для поддержки
Заявительная форма. Субсидии предоставляются при условии положительной оценки бизнес-планов (технико-экономических обоснований) проектов, предусматривающих строительство и (или) реконструкцию картофеле- и овощехранилищ получателей субсидий, проводимой в порядке, установленном Министерством.
Ограничения в размере поддержки
не более 18 млн. руб. при строительстве и (или) реконструкции картофеле- и овощехранилищ общей мощностью не менее 2000 тонн и 2 млн. рублей - при строительстве и (или) реконструкции картофеле- и овощехранилищ общей мощностью не менее 200 тонн.
Перечень предоставляемых документов
<ol style="list-style-type: none"> 1) заявление по форме, установленной Министерством; 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством; 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления; 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления; 5) копия утвержденной в соответствии с Градостроительным кодексом сметной документации на строительство (реконструкцию) картофеле-овощехранилища - единовременно при первичном обращении в текущем финансовом году; 6) копия договора строительного подряда; 7) копия договора подряда на разработку проектно-сметной документации, проведение изыскательских работ; 8) копия акта о приемке проектно-сметной документации или выполненных работ по разработке проектно-сметной документации, изыскательских работ; 9) копия акта о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2; ж) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3; 10) копия платежного документа, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты проектно-сметной документации или выполненных работ по ее разработке, выполненных изыскательских работ; 11) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты выполненных строительно-монтажных работ по договору строительного подряда; 12) копия счета на оплату выполненных работ - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату выполненных работ указан как основание для оплаты; 13) гарантийное обязательство о неотчуждении объекта строительства (реконструкции) по форме, установленной Министерством; 14) копия правоустанавливающего документа на земельный участок, в отношении которого

выдано разрешение на строительство картофеле-овощехранилища - одновременно при первичном обращении на получение субсидий в текущем финансовом году в случае строительства картофеле-овощехранилища;

15) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности или хозяйственного ведения на картофеле-овощехранилище, в отношении которого выдано разрешение на реконструкцию, - одновременно при первичном обращении на получение субсидий в текущем финансовом году в случае реконструкции картофеле-овощехранилища;

16) копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Место предоставления документов

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 308 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.

Контактное лицо

Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Федосеев Сергей Иванович, тел. (8212) 288-356, e-mail: s.i.fedoseev@minshp.rkomi.ru;
Ведущий специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Оплеснин Андрей Владимирович, тел. (8212) 288-356, e-mail: a.v.oplesnin@minshp.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Дополнительная информация

Субсидии при строительстве и (или) реконструкции картофеле- и овощехранилищ общей мощностью не менее 2000 тонн предоставляются при условии заключения Министерством с получателем субсидий в установленные сроки договора о государственной поддержке на реализацию проекта по строительству или реконструкции картофеле- и овощехранилища, предусматривающего обязательства получателя субсидий по оказанию услуг по хранению картофеля и (или) овощей открытого грунта иных производителей сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Коми в течение 10 лет со дня получения субсидий.

Государственная поддержка развития крестьянских (фермерских) хозяйств (строительство, реконструкция и техническая модернизация производственных объектов, строительство объектов инфраструктуры)

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;

постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и

<p>регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»; приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 47 «Об утверждении порядка отбора заявок крестьянских (фермерских) хозяйств на предоставление государственной поддержки развития крестьянских (фермерских) хозяйств».</p>
Получатели поддержки и основные условия ее предоставления
Крестьянские (фермерские) хозяйства
Размер поддержки
<p>в размере 50 процентов фактической стоимости строительства, затрат по реконструкции и капитальному ремонту при выполнении работ подрядным способом животноводческих помещений для содержания не менее 10 условных голов различных видов сельскохозяйственных животных, цехов по переработке сельскохозяйственной продукции, картофеле- и овощехранилищ и (или) 70 процентов фактической стоимости строительных материалов, изделий и оборудования - при выполнении работ хозяйственным способом;</p> <p>в размере 50 процентов фактической стоимости строительства подъездных дорог, линий электропередачи, систем водообеспечения, средств связи, газификации крестьянских (фермерских) хозяйств в случае их отсутствия - при выполнении работ подрядным способом и (или) 70 процентов фактической стоимости строительных материалов, изделий и оборудования - при выполнении работ хозяйственным способом;</p> <p>50 процентов стоимости приобретенных помещений для содержания сельскохозяйственных животных и птицы, картофеле- и овощехранилищ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недвижимого имущества, находившегося в государственной (муниципальной) собственности, а также в собственности юридических лиц, реализованного при проведении процедур банкротства или ликвидации данных юридических лиц, с последующим подтверждением использования приобретенного недвижимого имущества по назначению;</p> <p>50 процентов стоимости приобретенного недвижимого имущества, но не выше 50 процентов оценочной стоимости недвижимого имущества, подтвержденной субъектом оценочной деятельности, отвечающим требованиям, установленным Федеральным законом "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", находившегося в собственности физических или юридических лиц, с последующим подтверждением использования приобретенного недвижимого имущества по назначению</p>
Способ отбора субъектов для поддержки
Субсидии предоставляются по результатам отбора заявок крестьянских (фермерских) хозяйств
Ограничения в размере поддержки
Общая сумма субсидий на приобретение недвижимого имущества не должна превышать 1,5 млн. руб. в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство.
Перечень предоставляемых документов
<p>В отношении всех видов субсидий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление по форме, установленной Министерством; 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством; 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления; 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на

первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления;

на компенсацию стоимости строительства, затрат на реконструкцию, капитальный ремонт животноводческих помещений для содержания не менее 10 условных голов различных видов сельскохозяйственных животных, цехов по переработке сельскохозяйственной продукции, картофеле- и овощехранилищ:

5) гарантийное обязательство о неотчуждении объекта приобретения, строительства, реконструкции, капитального ремонта по форме согласно приложению 9 к настоящему Перечню;

6) копия сметной документации;

7) копия договора строительного подряда;

8) копии актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2;

9) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3;

10) копия платежного документа, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты строительно-монтажных работ, выполненных по договору строительного подряда;

11) копии документов, подтверждающих расходы на разработку проектно-сметной документации, проведение изыскательских работ (договора, счета-фактуры или счета, акты приемки выполненных работ (об оказании услуг), платежные документы, оформленные в установленном порядке, подтверждающие факт оплаты проектно-сметной документации или услуг по ее разработке, проведения изыскательских работ);

12) копии документов (договора (контракта) купли-продажи, счета-фактуры на оплату, счета на оплату (в случае, когда в платежном поручении счет на оплату указан как основание для оплаты), товарные накладные или акты приема-передачи, платежные поручения, оформленные в установленном порядке, или расходные (приходные) кассовые ордера, кассовые чеки, акты приема-передачи строительных материалов, изделий, оборудования от заказчика подрядчику, акты на списание строительных материалов, изделий, оборудования), подтверждающих затраты, включая факт оплаты, на строительные материалы, изделия, оборудования, не предусмотренные в договоре строительного подряда, но понесенные при строительстве производственного объекта и предусмотренные сметной документацией;

13) копии документов, подтверждающих произведенные расходы и факт их оплаты при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту производственного объекта хозяйственным способом (накладные, товарно-транспортные накладные, товарные чеки на приобретение материалов, изделий, оборудования, платежные документы, оформленные в установленном порядке, подтверждающие оплату материалов, изделий, оборудования (платежные поручения, расходные кассовые ордера, приходные кассовые ордера, кассовые чеки), акты на списание строительных материалов, изделий, оборудования);

14) справка, подтверждающая фактические расходы крестьянского (фермерского) хозяйства по строительству (реконструкции, капитальному ремонту) при выполнении работ хозяйственным способом, по форме, установленной Министерством;

15) копия технического паспорта производственного объекта;

16) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на производственный объект;

17) копия разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации;

18) копия акта обследования поголовья сельскохозяйственных животных в крестьянских (фермерских) хозяйствах по состоянию на последнюю отчетную дату, утвержденного комиссией по обследованию поголовья сельскохозяйственных животных, содержащихся в крестьянских (фермерских) хозяйствах, созданной при территориальном органе Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми - в случае

строительства животноводческих помещений;

на компенсацию стоимости строительства подъездных дорог, линий электропередач, систем водообеспечения, средств связи, газификации, крестьянских (фермерских) хозяйств в случае их отсутствия:

5) гарантийное обязательство о неотчуждении объекта приобретения, строительства, реконструкции, капитального ремонта по форме, установленной Министерством;

6) копия сметной документации;

7) копия договора строительного подряда;

8) копии актов о приемке выполненных работ по унифицированной форме № КС-2;

9) копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по унифицированной форме № КС-3;

10) копия платежного документа, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты строительно-монтажных работ, выполненных по договору строительного подряда;

11) копии документов, подтверждающих расходы на разработку проектно-сметной документации, проведение изыскательских работ (договора, счета-фактуры или счета, акты приемки выполненных работ (об оказании услуг), платежные документы, оформленные в установленном порядке, подтверждающие факт оплаты проектно-сметной документации или услуг по ее разработке, проведения изыскательских работ);

12) копии документов (договора (контракта) купли-продажи, счета-фактуры на оплату, счета на оплату (в случае, когда в платежном поручении счет на оплату указан как основание для оплаты), товарные накладные или акты приема-передачи, платежные поручения, оформленные в установленном порядке, или расходные (приходные) кассовые ордера, кассовые чеки, акты приема-передачи строительных материалов, изделий, оборудования от заказчика подрядчику, акты на списание строительных материалов, изделий, оборудования), подтверждающих затраты, включая факт оплаты, на строительные материалы, изделия, оборудования, не предусмотренные в договоре строительного подряда, но понесенные при строительстве объекта инфраструктуры и предусмотренные сметной документацией;

13) копии документов, подтверждающих произведенные расходы и факт их оплаты при выполнении работ по строительству объекта инфраструктуры хозяйственным способом (накладные, товарно-транспортные накладные, товарные чеки на приобретение материалов, изделий, оборудования, платежные документы, оформленные в установленном порядке, подтверждающие оплату материалов, изделий, оборудования (платежные поручения, расходные кассовые ордера, приходные кассовые ордера, кассовые чеки), акты на списание строительных материалов, изделий, оборудования);

14) справка, подтверждающая фактические расходы крестьянского (фермерского) хозяйства по строительству (реконструкции, капитальному ремонту) при выполнении работ хозяйственным способом, по форме, установленной Министерством;

15) копия технического паспорта объекта инфраструктуры - в случаях, предусмотренных законодательством;

16) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект инфраструктуры - в случаях, предусмотренных законодательством;

на компенсацию части расходов на приобретение помещений для содержания сельскохозяйственных животных и птицы, картофеля-овощехранилищ:

5) гарантийное обязательство о неотчуждении объекта приобретения, строительства, реконструкции, капитального ремонта по форме, установленной Министерством;

6) копия договора купли-продажи приобретенного объекта и акта приема-передачи приобретенного объекта;

7) копии платежных документов, оформленных в установленном порядке, подтверждающих оплату приобретенного объекта;

8) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на приобретенный объект;

- 9) копия договора на проведение оценки приобретенного объекта с субъектом оценочной деятельности, отвечающим требованиям Федерального закона "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", и копия отчета об оценке приобретенного объекта - за исключением случаев приобретения объекта, находившегося в государственной (муниципальной) собственности, а также находящегося в собственности юридических лиц и реализованного при проведении процедур банкротства или ликвидации данных юридических лиц;
- 10) копия решения арбитражного суда о возбуждении производства по делу о банкротстве юридического лица, в собственности которого находился приобретенный объект - в случае приобретения объекта, находившегося в собственности юридического лица и реализованного при проведении процедур банкротства.

Место предоставления документов

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 305 (отдел малых форм хозяйствования и взаимодействия с сельскими территориями), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.

Контактное лицо

Главный специалист-эксперт отдела малых форм хозяйствования и взаимодействия с сельскими территориями Григорьева Евгения Александровна, тел. (8212) 288-357, e-mail: e.a.grigorjeva@minshp.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Субсидии на техническое и технологическое перевооружение объектов по убою и первичной переработке скота и птицы, производству молочной продукции, субсидии на техническое и технологическое перевооружение по переработке, предпродажной подготовке картофеля, овощей, дикоросов и рыбы

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;

постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 21.02.2013 г. № 38 «Об утверждении порядков конкурсного отбора проектов».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Организации, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции и (или) ее

первичную и последующую (промышленную) переработку; крестьянские (фермерские) хозяйства.
Размер поддержки
70 процентов от стоимости приобретения машин и оборудования для убоя и первичной переработки скота и птицы, производству молочной продукции, картофеля, овощей, дикоросов и рыбы.
Способ отбора субъектов для поддержки
Конкурсный отбор.
Ограничения в размере поддержки
Не более 10 млн. руб., для объектов по переработке, предпродажной подготовке дикоросов - не более 3 млн. руб.
Перечень предоставляемых документов
<ol style="list-style-type: none"> 1) заявление по форме, установленной Министерством; 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством; 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления; 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления; 5) копия договора (контракта) купли-продажи машин и оборудования; 6) копия счета-фактуры на оплату машин и оборудования; 7) копия счета на оплату машин и оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату машин и оборудования указан как основание для оплаты; 8) копия товарной накладной или акта приема-передачи машин и оборудования; 9) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты машин и оборудования; 10) копия декларации на товары - в случае приобретения машин и оборудования за пределами Российской Федерации; 11) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего оплату налога на добавленную стоимость, исчисленного исходя из таможенной стоимости ввозимых на территорию Российской Федерации товаров - в случае приобретения машин и оборудования за пределами Российской Федерации; 12) гарантийное обязательство о неотчуждении машин и оборудования по форме установленной Министерством. <p>При наличии заявления о предоставлении субсидии на основании документов, подтверждающих оплату не менее 30 процентов стоимости машин и оборудования и фактическую их поставку, необходимы следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 13) копия договора (контракта) купли-продажи машин и оборудования; 14) копия счета на оплату машин и оборудования; 15) копия акта приема-передачи машин и оборудования; 16) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты не менее 30 процентов стоимости машин и оборудования; <p>е) гарантийное обязательство о представлении не позднее 90 календарных дней со дня принятия Министерством решения о перечислении субсидии на техническое и технологическое перевооружение на расчетный счет получателя субсидий копии платежного поручения, оформленного по установленной форме, подтверждающего факт оплаты</p>

стоимости машин и оборудования в полном объеме, а также копии счета-фактуры на оплату машин и оборудования, копии товарной накладной по форме, установленной Министерством;

17) гарантийное обязательство о неотчуждении машин и оборудования по форме установленной Министерством;

Не позднее 90 календарных дней со дня принятия Министерством решения о перечислении на расчетный счет получателя субсидии на техническое и технологическое перевооружение к документам, указанным в настоящем пункте, приобщаются:

18) копия платежного поручения, оформленного по установленной форме, подтверждающего факт оплаты 70 процентов стоимости машин и оборудования;

19) копия счета-фактуры на оплату машин и оборудования;

20) копия товарной накладной.

Место предоставления документов

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 308 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.

Контактное лицо

Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Федосеев Сергей Иванович, тел. (8212) 288-356, e-mail: s.i.fedoseev@minshp.rkomi.ru;

Ведущий специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Оплеснин Андрей Владимирович, тел. (8212) 288-356, e-mail: a.v.oplesnin@minshp.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Субсидии на техническое и технологическое перевооружение хлебопекарной отрасли

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;

постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Организации, осуществляющие производство хлеба и хлебобулочных изделий на территории Республики Коми, за исключением городов республиканского значения с прилегающей территорией; организации потребительской кооперации, осуществляющие производство

хлеба и хлебобулочных изделий.
Размер поддержки
40 процентов от стоимости оборудования хлебопекарной отрасли.
Способ отбора субъектов для поддержки
По результатам отбора заявок.
Ограничения в размере поддержки
Не более 1 млн. руб.
Перечень предоставляемых документов
<ol style="list-style-type: none"> 1) заявление по форме, установленной Министерством; 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством; 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления; 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления; 5) копия договора (контракта) купли-продажи машин и оборудования; 6) копия счета-фактуры на оплату машин и оборудования; 7) копия товарной накладной или акта приема-передачи машин и оборудования; 8) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты машин и оборудования; 9) гарантийное обязательство о неотчуждении машин и оборудования по форме, установленной Министерством; 10) копия счета на оплату машин и оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату машин и оборудования указан как основание для оплаты.
Место предоставления документов
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 308 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru .
Контактное лицо
<p>Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Федосеев Сергей Иванович, тел. (8212) 288-356, e-mail: s.i.fedoseev@minshp.rkomi.ru;</p> <p>Ведущий специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Оплеснин Андрей Владимирович, тел. (8212) 288-356, e-mail: a.v.oplesnin@minshp.rkomi.ru.</p>
Источники получения информации о поддержке
В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Субсидии на приобретение оборудования для площадок по убою крупного рогатого скота и овец

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и

регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;

постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Организации, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичную и последующую (промышленную) переработку; крестьянские (фермерские) хозяйства.

Размер поддержки

70 процентов от стоимости приобретения оборудования для площадок по убою крупного рогатого скота и овец.

Способ отбора субъектов для поддержки

По результатам отбора заявок

Ограничения в размере поддержки

Не более 0,3 млн. руб. одному получателю в течение финансового года

Перечень предоставляемых документов

- 1) заявление по форме, установленной Министерством;
- 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы наёмным работникам по форме, установленной Министерством;
- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления;
- 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления;
- 5) копия договора (контракта) купли-продажи оборудования;
- 6) копия счета-фактуры на оплату оборудования;
- 7) копия товарной накладной или акта приема-передачи оборудования;
- 8) копия платежного поручения, оформленного в установленном порядке, подтверждающего факт оплаты оборудования;
- 9) копия счета на оплату оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату оборудования указан как основание для оплаты;
- 10) гарантийное обязательство о неотчуждении машин и оборудования по форме, установленной Министерством.

Место предоставления документов

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 308 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.

Контактное лицо

Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ

Федосеев Сергей Иванович, тел. (8212) 288-356, e-mail: s.i.fedoseev@minshp.rkomi.ru;
Ведущий специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ
Оплеснин Андрей Владимирович, тел. (8212) 288-356, e-mail: a.v.oplesnin@minshp.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Субсидии на обновление основных средств оленеводческих хозяйств

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;

постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

приказ Минсельхозпрода Республики Коми от 22.02.2013 г. № 45 «О перечне документов, необходимых для предоставления государственной поддержки на отдельные мероприятия государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Оленеводческие хозяйства

Размер поддержки

в размере 70 процентов фактической стоимости строительно-монтажных работ по строительству коралей, строительных материалов, изделий и оборудования с учетом расходов по их доставке;

компенсацию стоимости выполненных в 2013 году работ по строительству изгородей для содержания оленей в лесной зоне - в размере 70 процентов фактически понесенных оленеводческими хозяйствами затрат при строительстве изгородей, включая стоимость строительно-монтажных работ, строительных материалов, изделий и оборудования с учетом расходов по их доставке;

приобретение в предыдущем и (или) текущем финансовом году машин и оборудования по перечню, установленному Министерством - в размере 70 процентов их стоимости, а в отношении машин и оборудования стоимостью выше 5000,0 тыс. рублей за единицу - в размере 50 процентов их стоимости.

Способ отбора субъектов для поддержки

По результатам отбора заявок.

Ограничения в размере поддержки

по строительно-монтажным работам по строительству коралей - не более 2000,0 тыс. рублей в расчете на один кораль;

компенсация стоимости выполненных работ по строительству изгородей - не более 1200,0 тыс. рублей в расчете на одного получателя в течение текущего финансового года.

Перечень предоставляемых документов

- 1) заявление по форме, установленной Министерством;
- 2) сведения об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы

наёмным работникам по форме, установленной Министерством;

- 3) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированные не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления;
- 4) сведения регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми об отсутствии просроченной задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на первое число квартала, в котором представлено заявление, или сведения об отсутствии просроченной задолженности в Фонд соцстраха по состоянию на день подачи заявления;
- 5) копия договора купли-продажи машин и оборудования;
- 6) копия счета-фактуры на оплату машин и оборудования;
- 7) копия счета на оплату машин и оборудования - в случае, когда в платежном поручении счет на оплату машин и оборудования указан как основание для оплаты;
- д) копия товарной накладной или акта приема-передачи машин и оборудования;
- 8) копия платежного поручения, подтверждающего факт оплаты машин и оборудования;
- 9) гарантийное обязательство о неотчуждении машин и оборудования по форме, установленной Министерством.

Место предоставления документов

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 308 (отдел инвестиций и реализации федеральных программ), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.

Контактное лицо

Главный специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Федосеев Сергей Иванович, тел. (8212) 288-356, e-mail: s.i.fedoseev@minshp.rkomi.ru;
Ведущий специалист-эксперт отдела инвестиций и реализации федеральных программ Оплеснин Андрей Владимирович, тел. (8212) 288-356, e-mail: a.v.oplesnin@minshp.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).

Гранты на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство и гранты на развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

Государственная программа Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 424;

постановление Правительства Республики Коми от 24.12.2012 г. № 576 «О мерах по реализации государственной программы Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми»;

постановление Правительства Республики Коми от 19.07.2012 г. № 307 «О предоставлении крестьянским (фермерским) хозяйствам грантов на развитие семейных

животноводческих ферм, грантов на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство начинающих фермеров».
Получатели поддержки и основные условия ее предоставления
Крестьянские (фермерские) хозяйства
Размер поддержки
Гранты и (или) единовременная помощь с разбивкой по их источникам финансирования предоставляются исходя из уровней софинансирования расходных обязательств, устанавливаемых распоряжениями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на очередной финансовый год
Способ отбора субъектов для поддержки
На основании конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств для предоставления грантов начинающим фермерам и (или) единовременной помощи на бытовое обустройство
Ограничения в размере поддержки
Размер гранта на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств с учетом гранта на создание и развитие крестьянских (фермерских) хозяйств за счет субсидий из федерального бюджета не должен превышать 1500,0 тыс. рублей в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство. Размер единовременной помощи с учетом единовременной помощи на бытовое обустройство за счет субсидий из федерального бюджета не должен превышать 250,0 тыс. рублей в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство. Размер гранта на развитие семейной животноводческой фермы с учетом гранта на развитие семейной животноводческой фермы за счет субсидий из федерального бюджета не должен превышать 15 000 тыс. рублей в расчете на одно крестьянское (фермерское) хозяйство.
Перечень предоставляемых документов
<ol style="list-style-type: none"> 1) документы, удостоверяющие личность главы и членов К(Ф)Х; 2) документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и членов К(Ф)Х; 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки; 4) свидетельство о постановке на учет К(Ф)Х в налоговом органе на территории Республики Коми; 5) сведения, подтверждающие факт постоянного проживания главы и членов К(Ф)Х по месту нахождения и регистрации хозяйства; 6) сведения, подтверждающие, что К(Ф)Х соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"; 7) сведения о средней численности работников за предшествующий подаче заявки календарный год; 8) письменные предложения по заключению договоров (предварительных договоров) на приобретение кормов (в случае отсутствия собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы); 9) план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по направлению деятельности (отрасли) животноводства, определенной Государственной программой Республики Коми «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, развитие рыбохозяйственного комплекса в Республике Коми», утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. № 424, увеличению объема реализуемой животноводческой продукции, обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет; 10) сведения, подтверждающие выручку от реализации товаров (работ, услуг) или балансовую стоимость активов (остаточную стоимость основных средств) за предшествующий подаче заявки календарный год;

<p>11) форма федерального государственного статистического наблюдения № 1-фермер за предшествующий подаче заявки календарный год, представленная в орган статистического наблюдения;</p> <p>12) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) (далее - план расходов);</p> <p>13) сведения, подтверждающие членство в перерабатывающем сельскохозяйственном потребительском кооперативе (в случае если заявитель является членом перерабатывающего сельскохозяйственного потребительского кооператива);</p> <p>14) сведения о заключении договоров для переработки сельскохозяйственной продукции, производимой семейной животноводческой фермой (при наличии данных договоров);</p> <p>15) правоустанавливающий документ по предоставлению земельного участка под строительство животноводческого помещения (при наличии);</p> <p>16) проектно-сметная документация на строительство животноводческого помещения для содержания крупного рогатого скота (при наличии);</p> <p>17) разрешение на строительство животноводческого помещения в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (при наличии).</p>
Место предоставления документов
<p>Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми: Республика Коми, 167983, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 23, каб. 305 (отдел малых форм хозяйствования и взаимодействия с сельскими территориями), e-mail: minshp@minshp.rkomi.ru.</p>
Контактное лицо
<p>Главный специалист-эксперт отдела малых форм хозяйствования и взаимодействия с сельскими территориями Григорьева Евгения Александровна, тел. (8212) 288-357, e-mail: e.a.grigorjeva@minshp.rkomi.ru.</p>
Источники получения информации о поддержке
<p>В сети Интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Коми (www.mshp@rkomi.ru).</p>

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

<i>Субсидии некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области социальной политики</i>
Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования
<p>«Правила определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность в области социальной политики, направленную на социальную поддержку и защиту прав ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов, детей и семей с детьми, а также профилактику семейного неблагополучия и социального сиротства», утвержденные постановлением Правительства Республики Коми от 13 апреля 2012 г. № 141.</p>
Получатели поддержки и основные условия ее предоставления
<p>Социально ориентированные некоммерческие организации, осуществляющие деятельность в</p>

<p>области социальной политики, направленную на социальную поддержку и защиту прав ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, членов семей погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов, детей и семей с детьми, а также профилактику семейного неблагополучия и социального сиротства.</p> <p>Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении организациями следующих условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица; 2) основное направление деятельности организации соответствует направлениям, указанным в пункте 2 настоящих Правил; 3) осуществление деятельности по направлениям, указанным в пункте 2 настоящих Правил, не менее 2 лет до дня подачи заявки; 4) 0,1 процента софинансирования расходов за счет собственных средств организаций на цели, установленные в пункте 2 настоящих Правил (наличие письменной гарантии об обеспечении организацией необходимого уровня софинансирования за счет собственных средств организации).
Размер поддержки
8 785,5 тысяч рублей.
Способ отбора субъектов для поддержки
На конкурсной основе.
Ограничения в размере поддержки
-
Перечень предоставляемых документов
<ol style="list-style-type: none"> 1) заявка на предоставление субсидии (предоставляется на бумажном носителе и в электронном виде); 2) учредительные документы; 3) свидетельство о государственной регистрации юридического лица; 4) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, сформированная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления о приеме заявок на получение субсидии; 6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени организации в соответствии с законодательством; в случае передачи прав иному лицу - дополнительно доверенность на право подачи и подписи документов от имени организации; 7) годовая бухгалтерская отчетность за последние 2 финансовых года с отметками налогового органа об их принятии; 8) справка об отсутствии задолженности по расчетам с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; 9) план реализации мероприятий, включающий следующие разделы: мероприятия, этапы и сроки реализации мероприятий; ожидаемые результаты реализации мероприятий; смета планируемых расходов на реализацию мероприятий; достижение критериев результативности реализации мероприятий.
Место предоставления документов
Министерство труда и социальной защиты Республики Коми г. Сыктывкар, 167610, ГСП, ул. Интернациональная, 174, тел. 24-15-01, т/факс 24-24-84, e-mail: social_rk@soc.rkomi.ru
Контактное лицо
Начальник отдела по работе с ветеранами и инвалидами Олейник Ольга Валерьевна, тел. (8212) 44-51-33, e-mail: o.v.oleynik@soc.rkomi.ru ; Ведущий специалист-эксперт отдела по делам семьи и детства Хорт Юлия Владимировна, тел. (8212) 24-12-62, e-mail: u.v.hort@soc.rkomi.ru ;

Ведущий специалист-эксперт отдела организации и координации деятельности по опеке и попечительству Зыкова Екатерина Леонидовна, тел. (8212) 20-37-33, e-mail: e.l.zykova@soc.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Коми (www.mintrudsoc.rkomi.ru).

СЛУЖБА РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТАРИФАМ

Возмещение части затрат на уплату процентов по целевым кредитам (займам), полученным в кредитных организациях с целью реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе организациям, реализующим энергосервисные договоры (контракты)

Нормативный правовой акт Республики Коми, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

Постановление Правительства Республики Коми от 30.07.2010 г. № 241 «Об утверждении региональной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Республики Коми (2010 - 2020 годы)»;
приказы Службы Республики Коми по тарифам.

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

- предприниматели без образования юридического лица;
- коммерческие и некоммерческие организации;
- товарищества собственников жилья и жилищные управляющие компании, осуществляющие свою деятельность в интересах физических лиц – собственников жилья.
Средства предоставляются на возмещение части затрат Заявителя, связанных с уплатой процентов по целевым кредитам (займам), полученным в кредитных организациях с целью реализации мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности для реализации проекта, который отвечает следующим критериям:
- простой срок окупаемости (недисконтированный) энергосберегающего проекта не более 7 лет;
- срок реализации энергосберегающего проекта не более 2 лет;
- включение энергосберегающего проекта в программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности, предусмотренные Федеральным законом от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Размер поддержки

60% от суммы фактически уплаченных процентов за пользование целевым кредитом (займом), но не более 20% от суммы основного долга по целевому кредиту (займу), полученному в кредитных организациях с целью реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Способ отбора субъектов для поддержки

На конкурсной основе

Ограничения в размере поддержки

Не более 20% от суммы основного долга по целевому кредиту (займу), полученному в

кредитных организациях с целью реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Период предоставления и начисления субсидии

Начисление субсидии производится на основании кредитного договора по проектам, завершённым не более чем за два года до момента представления заявки на конкурсный отбор.

Перечень предоставляемых документов

- 1) заявка по форме, утвержденной приказом Службы Республики Коми по тарифам, к которой прилагаются:
 - карточка энергосберегающего мероприятия (проекта) по форме, утверждаемой приказом Службы Республики Коми по тарифам;
 - технико-экономическое обоснование, бизнес-план или другой документ, содержащий:
 - описание существующей ситуации, анализ фактических затрат;
 - описание основных технических решений, предусмотренных энергосберегающим мероприятием (проектом), инноваций, передовых энергосберегающих технологий, внедряемых в результате реализации энергосберегающего мероприятия (проекта);
 - обоснование капитальных затрат;
 - анализ затрат после реализации проекта;
 - расчет экономического эффекта и срока окупаемости капитальных вложений;
 - оценку финансовой эффективности проекта;
- 2) копии материалов проведения энергетического обследования объектов, на которых предполагается реализация заявляемого энергосберегающего мероприятия (проекта), в случае если необходимость проведения такого энергетического обследования установлена Федеральным законом № 261-ФЗ от 23.11.2009;
- 3) копии документов, подтверждающих правовые основания заявителя на владение и пользование объектом, на котором предполагается реализация заявляемого энергосберегающего мероприятия (проекта) (свидетельство о собственности, регистрационное удостоверение, договор найма, аренды и др.) и/или документа определяющего полномочия заявителя по реализации энергосберегающих мероприятий (проектов) на указанном объекте (энергосервисный контракт и пр.).
- 4) копии учредительных документов (заверенные заявителем):
 - устава;
 - свидетельства о присвоении ОГРН (ОГРНИП), свидетельства о постановке на учет в качестве налогоплательщика, документа о назначении руководителя (должностного лица, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности), а также копия доверенности на лицо, подписавшее заявление на финансирование проекта (в случае если оно подписано лицом, отличным от лица, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности);
 - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня предоставления, или нотариально заверенная копия такой выписки;
- 5) документы об отсутствии просроченной задолженности Заявителя по оплате за потребленные энергетические ресурсы (надлежащим образом заверенные копии актов сверки с энергопоставляющей организацией, поставщиком коммунальных услуг, подписанные не ранее чем за месяц до дня представления заявки);
- 6) документы об отсутствии просроченной задолженности Заявителя по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и консолидированный бюджет Республики Коми (справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы РФ от 21.01.2013 г. № ММВ-7-12/22@, сформированная не ранее чем за месяц до дня представления заявки, в случае если она представлена Заявителем самостоятельно);
- 7) справка регионального отделения Фонда социального страхования РФ по РК или его

территориальных органов об исполнении некоммерческой организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если она представлена Заявителем самостоятельно;

8) справка Отделения Пенсионного фонда РФ по РК или его территориальных органов об исполнении некоммерческой организацией обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированная на последнюю отчетную дату, в случае если она представлена Заявителем самостоятельно;

9) надлежащим образом заверенная копия бухгалтерской отчетности Заявителя за прошедший полный отчетный год и последний отчетный период текущего года с приложением письменных пояснений в табличной и текстовой форме (пояснительной запиской), по формам отчетности, утвержденным Министерством финансов РФ, для годовой и промежуточной бухгалтерской отчетности,

10) надлежащим образом заверенная копия аудиторского заключения (при наличии).

11) письменное заявление об отсутствии у Заявителя на день подачи заявки об участии в конкурсном отборе задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, налоговых санкций и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней, просроченной задолженности по банковским кредитам, а также об отсутствии проведения в отношении Заявителя как субъекта хозяйственных правоотношений процедур реорганизации, ликвидации юридического лица, об отсутствии в отношении Заявителя решения арбитражного суда о признании юридического лица (индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства.

Место предоставления документов

ГБУ РК «Коми республиканский центр энергосбережения» по адресу: Республика Коми, 167000, г. Сыктывкар, Первомайская, 92, оф. 417.

Контактное лицо

Заведующий финансово-экономическим отделом Гусакова Татьяна Ивановна, тел. (8212) 39-19-38.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте ГБУ РК «Коми республиканский центр энергосбережения» (www.krce.ru).

АГЕНТСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ ПО ТУРИЗМУ

Предоставление за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидий (грантов) субъектам туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма в Республике Коми

Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования

«Порядок предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Коми субсидий (грантов) субъектам туристской индустрии для поддержки проектов в области въездного и внутреннего туризма в Республике Коми», утвержденный постановлением

Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 418 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми "Развитие экономики» (Приложение 5.1).

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, реализующие мероприятия, направленные на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (далее - соискатели), одновременно отвечающие следующим требованиям:

- 1) отсутствие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;
- 2) отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам из республиканского бюджета Республики Коми;
- 3) отсутствие объявленных в отношении соискателя процедур банкротства, ликвидации, реорганизации;
- 4) имущество соискателя не находится под арестом или на него не обращено взыскание в установленном законодательством порядке;
- 5) отсутствие задолженности по заработной плате работников более одного месяца;
- 6) обеспечение долевого участия соискателя в финансировании Проекта в размере не менее 10 процентов от предполагаемой суммы субсидии (гранта), указанной в предварительном расчете.

Размер поддержки

В соответствии с приложением №1 к Порядку утвержден перечень грантов на 2014 год:

№ п/п	Наименование гранта	Количество грантов	Размер гранта (руб.)
1.	Лучший туристский продукт по развитию внутреннего туризма в Республике Коми	2	650 000
2.	Лучший туристский продукт по социальному туризму в Республике Коми	1	450 000
3.	Лучший туристский продукт по развитию этнографического туризма в Республике Коми	1	360 000
4.	Лучший туристский продукт по охотничье-рыболовным турам в Республике Коми	1	350 000

Способ отбора субъектов для поддержки

Конкурсный отбор

Ограничения в размере поддержки

Установлены приложением 1 к Порядку

Перечень предоставляемых документов

- 1) заявление по форме согласно приложению 3 к Порядку;
- 2) опись представленных документов, содержащую наименование, дату и номер документа;
- 3) сведения об отсутствии задолженности по заработной плате работников более одного месяца;
- 4) Проект, оформленный в свободной форме, содержащий:
цель, задачи/проблемы Проекта;
финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию Проекта;
обоснование предоставления субсидии (гранта) за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, необходимой для реализации Проекта, с приложением сметы расходов;
краткое описание организационно-технических возможностей исполнения Проекта;

ожидаемые результаты;
сроки и этапы реализации Проекта;
фото- и (или) видеоматериалы, имеющие непосредственное отношение к Проекту (при наличии);
5) копии учредительных документов (для юридических лиц) или копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
6) документы, подтверждающие наличие собственных средств (заемных средств, средств инвесторов) для финансирования Проекта в размере не менее 10 процентов от суммы субсидии (гранта);
7) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки;
8) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов по рекомендуемой форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 21 января 2013 г. № ММВ-7-12/22@, сформированную не ранее чем за месяц до дня подачи заявки, в случае если соискатель представляет ее самостоятельно;
9) справку регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении соискателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированную не ранее чем за месяц до дня подачи заявки, в случае если соискатель представляет ее самостоятельно;
10) справку Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении соискателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную не ранее чем за месяц до дня подачи заявки, в случае если соискатель представляет ее самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 1 - 6 настоящего пункта, представляются соискателем самостоятельно. Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 7 - 10 настоящего пункта, запрашиваются Агентством в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия у государственных органов и организаций, в распоряжении которых они находятся, если указанные документы не были представлены соискателем самостоятельно.

Место предоставления документов

Агентство Республики Коми по туризму по адресу: 167010, г.Сыктывкар, ул.Ленина, 36

Контактное лицо

Начальник отдела координации и управления развития туризма Филина Наталья Петровна,
Тел. (8212) 30-12-90, доб.107, e-mail: n.p.filina@turizm.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

В сети Интернет на официальном сайте Агентства Республики Коми по туризму (www.tur.rkomi.ru).

Дополнительная информация

Сроки приема документов для проведения конкурсного отбора и сроки проведения конкурсного отбора утверждаются приказами Агентства, которые размещаются на официальном сайте Агентства в сети «Интернет» не менее чем за 5 рабочих дней до начала приема документов.

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КОМИ

Субсидирование за счет средств местных бюджетов муниципальных образований в Республике Коми части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях

Нормативные правовые акты Республики Коми, регламентирующие порядок предоставления указанного вида государственной поддержки в муниципальных образованиях Республики Коми

- постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 25.12.2013 г. № 12/4971 «Об утверждении муниципальной программы МО ГО «Сыктывкар» «Развитие экономики»;
- постановление администрации МО ГО «Воркута» от 25.12.2013 г. №3/662 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие экономики»;
- постановление администрации МО ГО «Инта» от 18.04.2014 г. № 4/1039 «Об утверждении Порядка субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях»;
- постановление администрации МО МР «Княжпогостский» от 27.02.2014 г. № 127 «Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;
- постановление администрации МО МР «Койгородский» от 24.12.2013 г. № 77/12 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики в МО МР «Койгородский»;
- «Порядок субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным субъектами малого и среднего предпринимательства в кредитных организациях», утвержденный постановлением администрации МО МР «Корткеросский» от 24.12.2013 г. № 2629 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Корткеросский» «Развитие экономики» на период до 2020 года» (приложение 4);
- постановление администрации МО МР «Печора» от 24.12.2013 г. № 2519 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики МО МР «Печора»;
- постановление администрации МО МР «Прилузский» от 30.12.2013 г. № 2434 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Прилузский» «Развитие экономики»; постановление администрации МР «Прилузский» от 30.07.2014 г. № 1370 «Об утверждении порядка оказания финансовой поддержки (субсидирования) субъектам малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Прилузский»»;
- постановление администрации МО МР «Сосногорск» от 24.12.2013 г. № 1789 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Сосногорск»;
- «Порядок субсидирования части затрат на уплату процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях субъектами малого и среднего предпринимательства», утвержденный постановлением администрации МО МР «Сыктывдинский» от 25.06.2014 г. № 6/1155 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района МО МР «Сыктывдинский» «Развитие экономики на период до 2020 года» (приложение 5);
- постановление администрации МО МР «Сысольский» от 24.12.2013 г. №12/1112 «Об утверждении муниципальной программы муниципального района «Сысольский» «Развитие экономики»;
- постановление администрации МО МР «Усть-Куломский» от 10.12.2013 г. № 1828 «О

муниципальной программе «Развитие экономики»;
- постановление администрации МО МР «Усть-Цилемский» от 06.12.2013 г. № 12/2470 «Об утверждении муниципальной программы муниципального района «Усть-Цилемский» «Развитие экономики».

Получатели поддержки и основные условия ее предоставления

Субъекты малого и среднего предпринимательства по кредитным договорам, средства по которым в размере не менее 80% от общей суммы договора направлены на:

- приобретение оборудования, устройств, механизмов, автотранспортных средств (за исключением легковых автомобилей), приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств, включенных в Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности, принятый и введенный в действие Приказом Ростехрегулирования от 22 ноября 2007 г. N 329-ст, и технологий;
- приобретение зданий (помещений), предназначенных для производства работ и оказания услуг (за исключением зданий (помещений) торгового и офисного назначения, а также для сдачи в аренду (субаренду));
- строительство для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений.

Размер поддержки

- МО МР «Сыктывдинский» и МО МР «Сысольский» - в размере 1/2 произведенных фактических затрат на уплату процентов по кредиту, но не более суммы, рассчитанной исходя из 1/2 действующей на дату начисления процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации;
- МО ГО «Сыктывкар» - в размере произведенных фактических затрат по уплате процентов по кредиту, но не более суммы, рассчитанной исходя из 3/4 действующей на дату начисления процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации;
- МО МР «Прилузский» - в размере произведенных фактических затрат по уплате процентов по кредиту, но не более суммы, рассчитанной исходя из ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату принятия решения о предоставлении субсидии;
- МО МР «Усть-Цилемский» - в размере произведенных фактических затрат по уплате процентов по кредиту;
- в остальных муниципальных образованиях - в размере произведенных фактических затрат по уплате процентов по кредиту, но не более суммы, рассчитанной исходя из 2/3 действующей на дату начисления процентов ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Способ отбора субъектов для поддержки

Заявительная

Ограничения в размере поддержки

Субсидия, предоставленная субъекту малого и среднего предпринимательства не может превышать:

- МО МР «Сыктывдинский» и МО МР «Сысольский» - по одному кредитному договору – не более 5 млн. рублей;
- МО МР «Корткеросский» - по одному кредитному договору – 300 тыс. рублей, по двум и более кредитным договорам - 500 тыс. рублей;
- МО МР «Сосногорск» - по одному кредитному договору – 200 тыс. рублей, по двум и более кредитным договорам - 300 тыс. рублей;
- МО МР «Усть-Цилемский» - по одному кредитному договору – 100 тыс. рублей, по двум и более кредитным договорам - 150 тыс. рублей;
- МО МР «Прилузский» - по одному кредитному договору – 25 тыс. рублей, по двум и более кредитным договорам - 50 тыс. рублей;
- МО ГО «Воркута» - 250 тыс. рублей;
- в остальных муниципальных образованиях - по одному кредитному договору - 500 тыс.

рублей, по двум и более кредитным договорам - 800 тыс. рублей в течение текущего финансового года.

Период предоставления и начисления субсидии

Сумма, составляющая часть процентного платежа по кредиту, исчисленная с момента заключения кредитного договора, но не ранее 1 января текущего финансового года, до даты фактического погашения кредита и уплаченная субъектом малого и среднего предпринимательства кредитной организации в соответствии с условиями кредитного договора, но не позднее 25 декабря текущего финансового года (в МО МР «Прилузский» не позднее 30 ноября, в МО МР «Усть-Цилемский» не позднее 10 декабря, в МО МР «Сысольский» – не позднее 20 декабря).

Перечень основных предоставляемых документов

- 1) заявка на получение субсидии;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- 3) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе субъекта малого и среднего предпринимательства по месту жительства на территории Российской Федерации, нотариально заверенная или с предъявлением оригинала, в случае если субъект малого и среднего предпринимательства представляет ее самостоятельно (для индивидуальных предпринимателей);
- 4) справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по форме, утвержденной приказом ФНС России;
- 5) справка регионального отделения Фонда социального страхования РФ по РК или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;
- 6) справка Отделения Пенсионного фонда РФ по РК или его территориальных органов об исполнении субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;
- 7) копия кредитного договора, заверенная в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
- 8) копии договоров на приобретение основных средств, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала;
- 9) копии платежных поручений, подтверждающих оплату в полном объеме по договорам приобретения основных средств не ранее даты заключения кредитного договора, заверенные в установленном порядке или банком;
- 10) сведения о государственной регистрации права на недвижимое имущество, приобретаемое за счет средств кредита, заверенные в установленном порядке или с предъявлением оригинала.

В отдельных муниципальных образованиях в Республике Коми дополнительно предоставляются иные документы, необходимые для получения указанного вида государственной поддержки.

Место предоставления документов

В администрацию муниципального образования (контактные данные отделов, занимающихся предоставлением государственной поддержки, представлены на сайтах муниципальных образований в Республике Коми)

Контактное лицо

Начальник отдела развития предпринимательства Министерства экономического развития Республики Коми Кузнецова Марина Ивановна: тел. (8212) 25-53-67, (e-mail: m.i.kuznecova@minek.rkomi.ru);

- МО ГО «Сыктывкар» - заместитель начальника Управления анализа – заведующий отделом предпринимательства и торговли Администрации МО ГО «Сыктывкар» Вахнин Алексей

Викторович, тел. (8212) 29-41-80, 29-41-67;

- МО ГО «Воркута» - начальник отдела развития потребительского рынка администрации МО ГО «Воркута» Жук Елена Анатольевна, тел. (82151) 7-50-11, 3-11-61;
- МО ГО «Инта» - Заведующий отделом изучения потребительского рынка, развития предпринимательства и сельского хозяйства администрации МО ГО «Инта» Сухомлина Ирина Николаевна, тел. (82145) 6-20-70;
- МО МР «Печора» – заведующий сектором потребительского рынка и развития предпринимательства управления экономики, инвестиций и муниципальных программ администрации МО МР «Печора» Глазкова Оксана Николаевна», тел. (82142) 7-49-44;
- МО МР «Княжпогостский» - ведущий специалист отдела социально-экономического развития, предпринимательства и потребительского рынка администрации МО МР «Княжпогостский» Тебенькова Галина Асхатовна, тел. (82139) 21-9-75;
- МО МР «Койгородский» - заведующий отделом экономической политики администрации МО МР «Койгородский» Попова Светлана Валериановна, тел. (82132) 9-17-90, 9-14-09;
- МО МР «Корткеросский» - заведующий отделом экономической политики администрации МО МР «Корткеросский» Подорова Элла Леонидовна, тел. (82136) 9-25-91;
- МО МР «Прилузский» - ведущий специалист отдела экономики Управления экономического развития администрации МО МР «Прилузский» Иевлева Надежда Николаевна, тел. (82133) 2-23-45;
- МО МР «Сосногорск» - руководитель отдела экономического развития и потребительского рынка администрации МО МР «Сосногорск» Тришина Светлана Александровна, тел. (82149) 5-43-96;
- МО МР «Сыктывдинский» - ведущий специалист отдела экономического развития администрации МО МР «Сыктывдинский» Колесова Людмила Александровна, тел. (82130) 7-14-82;
- МО МР «Сысольский» - заведующий отделом экономики и предпринимательства МО МР «Сысольский» Анисимов Алексей Васильевич, тел. (82131) 9-13-53;
- МО МР «Усть-Куломский» - главный специалист отдела экономической и налоговой политики администрации МО МР «Усть-Куломский» Цгоева Елена Владимировна, тел. (82137) 9-48-88;
- МО МР «Усть-Цилемский» - главный эксперт отдела экономического развития администрации МО МР «Усть-Цилемский» Чуркина Светлана Николаевна, тел. (82141) 9-19-35.

Источники получения информации о поддержке

- МО ГО «Сыктывкар» - официальный сайт администрации МО ГО «Сыктывкар» (<http://сыктывкар.рф/> раздел «Малый бизнес»/ «Новости, объявления, конкурсы»;
- МО ГО «Воркута» - официальный сайт администрации МО ГО «Воркута» (<http://воркута.рф/>), газета «Заполярье»;
- МО ГО «Инта» - официальный сайт администрации МО ГО «Инта» (www.adminta.ru), раздел «Развитие предпринимательства»/ «Мероприятия муниципальной поддержки», газета «Искра-твоя городская газета»;
- МО МР «Печора» - официальный сайт МР «Печора» (<http://www.pechoraonline.ru/>);
- МО МР «Княжпогостский» - официальный сайт администрации МО МР «Княжпогостский» (<http://www.mrk11.ru/>);
- МО МР «Койгородский» - официальный сайт администрации МО МР «Койгородский» (www.kojgorodok.ru);
- МО МР «Корткеросский» - официальный сайт администрации МО МР «Корткеросский» (www.kortkeros.ru), газета «Звезда»;
- МО МР «Прилузский» - официальный сайт администрации МО МР «Прилузский» (<http://www.priluzie.ru>), газета «Знамя труда»;
- МО МР «Сосногорск» - официальный сайт администрации МО МР «Сосногорск» (<http://sosnogorsk.org/adm/info/support/>);

<p>- <u>МО МР «Сыктывдинский»</u> - официальный сайт администрации МО МР «Сыктывдинский» (www.syktyvdi.ru), раздел «Экономика»/ «Малый бизнес»;</p> <p>- <u>МО МР «Сысольский»</u> - официальный сайт МО МР «Сысольский» (http://www.сысола-адм.рф);</p> <p>- <u>МО МР «Усть-Куломский»</u> - официальный сайт администрации МО МР «Усть-Куломский» (http://усть-кулом.рф/);</p> <p>- <u>МО МР «Усть-Цилемский»</u> - официальный сайт администрации МО МР «Усть-Цилемский» (www.ust-cilma.ru), газета «Красная Печора».</p>
Дополнительная информация
<p>Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований Республики Коми на соответствующий финансовый год.</p>

ПРОЕКТ

Гранты в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере социального обслуживания в Республике Коми
Нормативный правовой акт Республики Коми, Российской Федерации, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки, источник финансирования
<p>Проект постановления Правительства Республики Коми «О предоставлении грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в сфере социального обслуживания в Республике Коми»</p>
Получатели поддержки и основные условия ее предоставления
<p>Юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в сфере социального обслуживания в Республике Коми</p>
Размер поддержки
-
Способ отбора субъектов для поддержки
<p>На конкурсной основе</p>
Ограничения в размере поддержки
-
Перечень предоставляемых документов
<p>заявка на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;</p> <p>копии документов, подтверждающие возможность соискателя оказывать социальные услуги по формам социального обслуживания:</p> <p>а) для социального обслуживания на дому: наличие квалифицированных кадров;</p> <p>б) для социального обслуживания в полустационарной форме: наличие квалифицированных кадров; наличие необходимых помещений, соответствующих требованиям к учреждениям социального обслуживания полустационарного типа; наличие лицензии в установленных законодательством случаях;</p> <p>в) для социального обслуживания в стационарной форме:</p>

наличие квалифицированных кадров;
наличие необходимых помещений, соответствующих требованиям к учреждениям социального обслуживания стационарного типа;
наличие лицензии в установленных законодательством случаях;
копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные в соответствии с законодательством о нотариате;
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее чем за три месяца до дня представления заявки;
справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций по форме, утвержденной приказом ФНС Российской Федерации от 21 января 2013 г. № ММВ-7-12/22@, сформированную не ранее чем за месяц до дня представления заявки;
справка регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении соискателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, сформированная на последнюю отчетную дату;
справка государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении соискателем обязательств по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, сформированную на последнюю отчетную дату;
документ, подтверждающий наличие у соискателя рублевого банковского счета с указанием реквизитов этого счета для перечисления денежных средств (с отметкой кредитной организации).

Место предоставления документов

Министерство труда и социальной защиты Республики Коми г. Сыктывкар, 167610, ГСП, ул. Интернациональная, 174, тел. 24-15-01, т/факс 24-24-84, e-mail: social_rk@soc.rkomi.ru

Контактное лицо

Начальник отдела стационарных учреждений Фурман Елена Александровна, тел. (8212) 44-24-79, e-mail: e.a.furman@soc.rkomi.ru.

Источники получения информации о поддержке

Планируется размещение в сети Интернет на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Коми (www.mintrudsoc.rkomi.ru).

Дополнительная информация

В настоящее время проект находится на доработке в Министерстве труда и социальной защиты Республики Коми.

Кроме того, кредитные организации и предприятия, планирующие привлечь долгосрочные кредитные ресурсы для реализации инвестиционных проектов, могут принять участие в федеральной Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2014 г. № 1044.

Цель Программы – создание механизма поддержки инвестиционных проектов, реализуемых в России на основе проектного финансирования, что будет способствовать увеличению объемов кредитования организаций реального сектора экономики на долгосрочных и льготных условиях.

Участие в федеральной Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования

Федеральный нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления указанного вида государственной поддержки

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2014 г. № 1044 «Об утверждении Программы поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования».

Участники Программы и основные критерии их отбора

- российские кредитные организации, отвечающие следующим критериям:
 - а) наличие собственных средств на последнюю отчетную дату в размере не менее 100 млрд. рублей;
 - б) отсутствие запрета Центрального банка РФ в отношении российской кредитной организации на привлечение во вклады денежных средств физических лиц и открытие банковских счетов физических лиц в соответствии с частью 3 статьи 48 Федерального закона «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации»;
 - в) наличие опыта реализации не менее 10 инвестиционных проектов на протяжении последних 3 лет на сумму не менее 3 млрд. рублей каждый;
 - г) наличие структурного подразделения для осуществления кредитования инвестиционных проектов, отобранных для участия в Программе, в том числе для осуществления контроля за целевым использованием конечным заемщиком кредитных средств, предоставленных в рамках Программы, и мониторинга инвестиционного проекта, отобранного для участия в Программе, на всех стадиях его реализации;
- субъекты инвестиционной деятельности, реализующие инвестиционные проекты, отвечающие следующим критериям:
 - а) реализация инвестиционного проекта на основе проектного финансирования;
 - б) расположение на территории Российской Федерации производственной площадки инвестиционного проекта;
 - в) реализация инвестиционного проекта в секторе экономики, являющемся приоритетным для развития экономики Российской Федерации в соответствии с Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года;
 - г) полная стоимость инвестиционного проекта, определяемая как сумма всех затрат по инвестиционному проекту, за исключением процентов по кредитам, составляет не менее 1 млрд. рублей и не более 20 млрд. рублей;
 - д) финансирование не более 80% полной стоимости инвестиционного проекта за счет заемных средств;
 - е) наличие разрешения на строительство (в случае осуществления строительных работ в рамках реализации инвестиционного проекта).

Вид и условия предоставления государственной поддержки

- предоставление Центральным банком Российской Федерации уполномоченным банкам финансовых средств для рефинансирования кредитов на реализацию инвестиционных проектов участников Программы.
- предоставление государственных гарантий Российской Федерации по кредитам, выданным конечным заемщикам (принципалам) в целях реализации инвестиционных проектов, отобранных для участия в федеральной Программе, в обеспечение исполнения обязательств принципала по кредиту на осуществление (финансирование) инвестиционного проекта по

возврату суммы кредита в установленный кредитным договором срок в объеме до 25% указанных обязательств.

Размер процентной ставки для лица, которому предоставляется кредит в целях реализации инвестиционного проекта, отобранного для участия в Программе, не должен превышать уровень ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации плюс 1% годовых.

Инициатор инвестиционного проекта, представляющий в уполномоченный банк документы по инвестиционному проекту, и конечный заемщик должны отвечать следующим требованиям:

- а) наличие статуса юридического лица, зарегистрированного на территории Российской Федерации;
 - б) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды;
 - в) отсутствие возбужденного производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве);
 - г) отсутствие регистрации юридического лица, являющегося контролирующим лицом инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика, в государстве или на территории, которые предоставляют льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривают раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), перечень которых утверждается Министерством финансов РФ.
- Инициатор инвестиционного проекта и конечный заемщик могут быть одним и тем же лицом.

Способ отбора субъектов для поддержки

Заявительная (при условии соответствия предъявленным требованиям)

Перечень документов, представляемых при проведении отбора инвестиционных проектов для участия в Программе

- 1) заявка на участие в отборе, подписанная уполномоченным лицом лица, представляющего в российскую кредитную организацию, отобранную для участия в федеральной Программе, документы по инвестиционному проекту, реализуемому на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования;
- 2) нотариально заверенные копии учредительных документов инициатора инвестиционного проекта и лица, которому предоставляется кредит в целях реализации инвестиционного проекта, отобранного для участия в Программе (в случае, если инициатор инвестиционного проекта и конечный заемщик не являются одним и тем же лицом), со всеми приложениями и изменениями;
- 3) нотариально заверенные копии документов, подтверждающих полномочия единоличных исполнительных органов (уполномоченных лиц) инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика на совершение сделок от имени инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика, главного бухгалтера инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика;
- 4) справки инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика о том, что в отношении инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке;
- 5) заверенные соответственно инициатором инвестиционного проекта и конечным

заемщиком копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика за год, предшествующий году обращения с заявкой на участие в отборе (с отметкой налогового органа об их принятии), и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика на каждую отчетную дату отчетного периода текущего года по установленным Министерством финансов РФ формам.

б) заверенные инициатором инвестиционного проекта и конечным заемщиком копии аудиторских заключений о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика за год, предшествующий году обращения с заявкой на участие в отборе (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку);

7) документы, характеризующие кредитную историю инициатора инвестиционного проекта и конечного заемщика, а также их участников (акционеров) (при их наличии);

8) документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного банка на заключение кредитного договора с конечным заемщиком на реализацию инвестиционного проекта;

9) документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления конечного заемщика на привлечение средств для финансирования инвестиционного проекта за счет кредитных средств уполномоченного банка;

10) заявление конечного заемщика о предоставлении государственной гарантии Российской Федерации с указанием следующих сведений:

а) полное наименование, идентификационный номер налогоплательщика и местонахождение конечного заемщика и уполномоченного банка;

б) наименование и стоимость инвестиционного проекта;

в) сумма и срок кредита, привлекаемого для осуществления (финансирования) инвестиционного проекта;

г) объем (сумма) обязательств конечного заемщика по кредитному договору, подлежащие обеспечению гарантией, с указанием отдельно суммы обязательств по возврату суммы кредита (погашению основного долга) и уплате процентов за пользование кредитом;

д) предельная сумма и срок государственной гарантии Российской Федерации.

Место предоставления документов

Межведомственная комиссия по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций при Министерстве экономического развития Российской Федерации (www.economy.gov.ru).

Дополнительная информация

Уполномоченными банками могут устанавливаться дополнительные требования к инвестиционным проектам (в том числе к показателям их эффективности и др.) в соответствии с их внутренними документами.

Кредитные средства являются целевыми и могут быть использованы исключительно для финансирования инвестиционного проекта, отобранного для участия в федеральной Программе.