



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от 27 июня 2019 года
с. Куниб, Республика Коми

№ 6/32 §1

О подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план сельского поселения
«Куниб» Сысольского района Республики
Коми

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального района «Сысольский» от 29.11.2018 № VI-39/222 «О передаче осуществления части своих полномочий», иным федеральным законодательством, законодательством Республики Коми, письмом администрации муниципального района «Сысольский» от 12.03.2019 № 02-44/716,

администрация сельского поселения «Куниб» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план сельского поселения «Куниб» Сысольского района Республики Коми (далее – Генеральный план).

2. Финансирование работ осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Коми и средств местного бюджета муниципального района «Сысольский» в соответствии с заключенным соглашением от 19.03.2019 № 1 «О предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования муниципального района «Сысольский» на разработку генеральных планов, правил землепользования и застройки и документации по планировке территории муниципальных образований».

3. Утвердить:

3.1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план (приложение № 1);

3.2. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план (приложение № 2).

3.3. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план (приложение № 3);

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в местах, установленных Уставом сельского поселения «Куниб», на официальном сайте администрации сельского поселения «Куниб» в сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за главой сельского поселения.

И.о. руководителя администрации

Александр

Е.Н. Александрова



Приложение I
к постановлению администрации
сельского поселения «Куниб» от 27.06.2019 № 6/32 § 1
«О подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план сельского поселения «Куниб»
Сысольского района Республики Коми»

**Состав комиссии
по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план сельского поселения «Куниб» Сысольского района
Республики Коми**

Председатель комиссии:	
Ф.А. Морозов	глава сельского поселения «Куниб»
Члены комиссии:	
Е.Н. Александрова	заместитель руководителя администрации сельского поселения «Куниб»
Л.А. Морозова	инженер администрации сельского поселения «Куниб»
А.Г. Попов	заведующий отделом территориального планирования и строительства – главный архитектор администрации муниципального района «Сысольский»
И.В. Попова	заведующий отделом по управлению имуществом администрации муниципального района «Сысольский»

**Порядок деятельности комиссии
по подготовке проекта внесения изменений
в Генеральный план сельского поселения «Куниб» Сысольского района
Республики Коми**

1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях разработки проекта внесения изменений в Генеральный план.

1.2. Комиссия по разработке проекта внесения изменений в Генеральный план (далее – Комиссия) в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, Уставом муниципального образования сельского поселения «Куниб».

2. Деятельность Комиссии

2.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.2. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии. Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту внесения изменений в Генеральный план.

2.4. Решения Комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект внесения изменений в Генеральный план.

3. Права и обязанности председателя Комиссии

3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии.

3.2. Распределять обязанности между членами Комиссии.

3.3. Организовать проведение заседаний и вести заседания Комиссии.

3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний.

3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту изменений в Генеральный план, ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности Комиссии.

3.8. Требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии.

3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии.

3.10. Давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта изменений в Генеральный план.

3.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта изменений в Генеральный план.

3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

4. Права и обязанности членов Комиссии

4.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий Комиссии.

4.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

4.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в Генеральный план со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов Республики Коми в области градостроительства и земельных отношений.

4.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

4.5. Своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии.

5. Прекращение деятельности комиссии

5.1. Комиссия прекращает свою деятельность после принятия Советом сельского поселения «Куниб» решения об утверждении Генерального плана с внесенными изменениями.

**Порядок и сроки проведения работ
по подготовке проекта внесения изменений в
Генеральный план сельского поселения «Куниб» Сысольского района
Республики Коми**

№ п/п	Порядок проведения работ	Сроки проведения работ
1.	Опубликование постановления о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план	в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения
2.	Разработка проекта внесения изменений в Генеральный план	до 31 августа 2019 года
3.	Проверка проекта внесения изменений в Генеральный план на соответствие требованиям законодательства	не более 10 рабочих дней со дня получения проекта Генерального плана
4.	Размещение проекта внесения изменений в Генеральный план в Федеральной государственной системе территориального планирования (далее – ФГИС ТП) и направление писем в адрес органов исполнительной власти Республики Коми и органам местного самоуправления муниципальных образований, граничащих с сельским поселением «Куниб»	в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта внесения изменений в Генеральный план (в случае, если были замечания, то после получения откорректированного по результатам замечаний проекта)
5.	Согласование с органами исполнительной власти Республики Коми и органами местного самоуправления муниципальных образований, граничащих с сельским поселением «Куниб»	в течение 3 месяцев со дня поступления в указанные адреса уведомления об обеспечении доступа к проекту внесения изменений в Генеральный план в ФГИС ТП
6.	Принятие предложений от заинтересованных лиц по проекту внесения изменений в Генеральный план	в течение 2 месяцев со дня размещения проекта внесения изменений в Генеральный план на сайте сельского поселения «Куниб» в сети интернет
7.	Принятие решения о создании согласительной комиссии, в случае поступления заключений, содержащих несогласие с проектом внесения изменений в Генеральный план	в течение 30 дней со дня истечения срока согласования проекта внесения изменения в Генеральный план
8.	Работа согласительной комиссии	не более 3 месяцев
9.	Направление проекта внесения изменений в Генеральный план на доработку в случае наличия недоработок	в течение 10 дней со дня поступления документов от согласительной комиссии
10.	Доработка проекта внесения изменений в Генеральный план	срок определяется дополнительно в зависимости от объема корректировки

11.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план и оповещения о начале публичных слушаний	не позднее, чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте и в местах, установленных Уставом сельского поселения «Куниб»
12.	Проведение публичных слушаний	в течение одного месяца
13.	Проведение собрания участников публичных слушаний. Подготовка протокола публичных слушаний	в течение 5 дней со дня завершения публичных слушаний
14.	Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний	в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний
15.	Представление проекта внесения изменений в Генеральный план, протокола публичных слушаний и заключения по результатам публичных слушаний главе сельского поселения «Куниб»	в течение 10 дней со дня утверждения заключения
16.	Принятие решения о направлении проекта внесения изменений в Генеральный план, протокола публичных слушаний и заключения по результатам публичных слушаний в Совет сельского поселения «Куниб» или об отклонении проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления	в течение 10 дней после представления документов
17.	Рассмотрение и утверждение проекта внесения изменений в Генеральный план или направление проекта внесения изменений в Генеральный план главе сельского поселения «Куниб» на доработку	по плану работы Совета сельского поселения «Куниб» или по согласованию с ним
18.	Опубликование решения Совета сельского поселения «Куниб» о внесении изменений в Генеральный план в местах, предусмотренных Уставом, размещение документации на официальном сайте администрации сельского поселения «Куниб», на официальном сайте муниципального района «Сысольский», в ФГИС ТП	не позднее 10 дней со дня принятия решения об утверждении Генерального плана с внесенными изменениями