



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

6 марта 2024 г.
с. Визинга, Республика Коми

№ 3/264

О проведении открытого конкурса на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района

В целях реализации инициативы по обустройству сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района, открытие которого приурочено к Году семьи, объявленному Президентом Российской Федерации В.В. Путиным указом от 22.11.2023 № 875,

администрация муниципального района «Сысольский» постановляет:

1. Провести открытый конкурс на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района.
2. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района согласно приложению, к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального района «Сысольский».

Глава муниципального района «Сысольский»
руководитель администрации муниципального
района «Сысольский»



А.Г. Попов

Положение

о проведении открытого конкурса на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района (далее – Положение) определяют порядок организации, условия проведения, права и обязанности организатора и участников, основные требования к документации, процедуру рассмотрения документации и порядок оформления результатов проведения конкурса, направленного на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Администрация муниципального района «Сысольский» (далее – Организатор).

1.3. Конкурс проводится в один этап, по результатам которого определяется один победитель.

1.4. Официальным источником информации о Конкурсе является официальный сайт администрации муниципального района «Сысольский» <https://sysola-r11.gosweb.gosuslugi.ru/>.

1.5. Месторасположение сквера: Республика Коми, Сысольский район, с. Визинга, ул. Советская, 27, кадастровый номер земельного участка 11:03:2001004:168.

1.6. Параметры земельного участка: площадь 1506 кв. м., длина 44 м, ширина 33 м.

По границам земельного участка под размещение сквера расположены (схема в Приложении № 1):

- на западе – площадка ГТО;
- на юге – ул. Советская (автомобильная дорога общего пользования местного значения);
- на востоке – здание администрации муниципального района «Сысольский» (с. Визинга, ул. Советская, 35);
- на севере – проезд.

2. Цель Конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью создания дизайн-проекта для обустройства семейного пространства на территории с. Визинга. Создание сквера приурочено к Году семьи, объявленному Президентом России в 2024 году.

3. Задачи Конкурса

3.1. Решение вопроса благоустройства территории через выявление и отбор лучшей инициативы.

3.2. Создание нового общественного пространства.

3.3. Повышение привлекательности территории Сысольского района и создание новой территории для досуга его жителей.

3.4. Привлечение к оформлению дизайн-проекта творческих людей, дизайнеров, художников, архитекторов и др.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для организации и проведения Конкурса Организатор создает конкурсную комиссию (далее – Комиссия).

4.2. Комиссия вправе вносить изменения в настоящее Положение с публикацией таких изменений на официальном сайте администрации муниципального района «Сысольский».

4.3. Комиссия осуществляет следующие функции:

- руководство подготовкой и проведением Конкурса;

- решение организационных вопросов без вмешательства в творческий процесс и деятельность участников Конкурса;
- прием и обработка документов;
- оценка заявок участников Конкурса;
- определение победителя Конкурса для дальнейшей реализации проекта по обустройству сквера «Семейного».

4.4. Решения, принимаемые Комиссией в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками и всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе над Конкурсом.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании Комиссии.

4.6. При равном количестве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.7. Решения Комиссии оформляются в виде протокола, в котором содержатся результаты голосования, указание на победителя Конкурса. Протокол подписывается председателем Комиссии.

4.8. Комиссия уполномочена координировать проведение конкурса и оказывать содействие его участникам. Участник может обращаться по вопросам получения Положения о конкурсе, за любыми дополнительными разъяснениями в Комиссию. Все заявки на участие в конкурсе регистрируются только в Комиссии.

4.9. Состав Комиссии:

Председатель: Попов Александр Георгиевич, глава муниципального района «Сысольский» - руководитель администрации муниципального района «Сысольский».

Заместитель председателя: Анисимов Алексей Васильевич, первый заместитель руководителя администрации муниципального района «Сысольский».

Секретарь: Делкова Наталья Михайловна, инженер отдела территориального планирования и строительства администрации муниципального района «Сысольский».

Члены комиссии:

- Куратова Елена Александровна, заместитель руководителя администрации муниципального района «Сысольский» по социальным вопросам;

- Дурнева Наталья Леонидовна, начальник управления культуры администрации муниципального района «Сысольский»;

- Князева Екатерина Витальевна, заведующий отделом территориального планирования и строительства – главный архитектор администрации муниципального района «Сысольский»;

- Мамаенко Наталья Валерьевна, руководитель администрации сельского поселения «Визинга» (по согласованию);

- Член общественного совета муниципального района «Сысольский» (по согласованию);

- Носков Владимир Константинович, представитель общественности (по согласованию).

5. Участники конкурса

5.1. Участниками Конкурса могут стать:

5.1.1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории РФ;

5.1.2. Участие возможно, как в индивидуальном порядке, так и в составе творческих коллективов численностью не более 5 человек;

5.1.3. Возраст участников Конкурса (включая членов творческих коллективов) - от 18 лет и старше.

5.2. Количество заявок на участие в Конкурсе не ограничено.

6. Требования к дизайн-проекту и заявке

6.1. Тема сквера – семья и семейные ценности. Площадка должна стать местом притяжения граждан всех возрастов.

6.2. Сквер должен отвечать требованиям безопасности и долговечности, нормам и правилам, установленным законодательством Российской Федерации.

6.3. Состав дизайн-проекта:

- пояснительная записка – содержит описание принятых решений;

- планировочный план – размерный план со схематичной расстановкой элементов;

- план покрытий площадки сквера – размерный план с размерами покрытий, по возможности

отдельно показать разрезы покрытий;

- дендрологический план с ассортиментной ведомостью – размерный план с видами многолетних растений, запланированных к посадке;
- визуализация, по возможности в 3D-формате – отобразить фактуру и цветовую гамму элементов, покрытий и озеленения;
- спецификация – перечень используемых элементов и покрытий с указанием их количества и размеров.

6.4. Дизайн-проектом необходимо предусмотреть следующие зоны:

- зона для детей;
- зона тихого отдыха;
- зона для проведения мероприятий, основное использование – фотозона для пар, зарегистрировавших брак в ЗАГСе;
- центральная зона – фонтан;
- зона входных групп – предусмотреть два входа: с ул. Советской и проезда.

6.5. Элементы сквера должны отвечать тематике, по возможности использовать логотип/знак Года семьи.

Требования к отдельным элементам:

- фонтан – статический, каскадный, без бьющих струй, диаметром до 6 метров, общей высотой не более 3 метров, состоит из ванны и 1 чаши, на чаше возможна установка фигур, ванна с подсветкой. По борту ванны фонтана предусмотреть возможность для сидения, покрытие должно перекликаться со скамьями сквера;
- скамьи – сочетать обычные скамьи с параметрическими и тематическими, учесть навесы в виде пергол или трельяжей;
- арт-объект – должен соответствовать тематике сквера;
- освещение – должно сделать пребывание в парке максимально комфортным и безопасным, позволить легко ориентироваться и придать скверу уникальные черты;
- озеленение – предусмотреть живую изгородь из кустарников по периметру сквера;
- на входной группе предусмотреть установку арок, соответствующих тематике сквера;
- качели – для людей всех возрастов, соответствующие требованиям безопасности, в едином стиле с остальными объектами;
- урны и иные элементы (вазоны, цветочницы) в едином стиле с остальными объектами.

6.6. Сквер должен отвечать требованиям по обеспечению доступности для маломобильных групп населения (необходимо учитывать перепад от проезда к площадке сквера).

6.7. В покрытии площадки использовать традиционные (камень, гранит, гравийная смесь) или имитирующие натуральные материалы.

6.8. Цветовые решения должны гармонировать с исторически сложившейся колористической гаммой.

6.9. Все элементы должны быть гармонично расположены и отвечать тематике сквера.

6.10. Дизайн-проекты принимаются на бумажном носителе и (или) в электронном виде в формате .docx, .pdf (или .pptx), а также в формате разработки (в случае использования специализированного программного продукта).

6.11. Представленный дизайн-проект должен хорошо восприниматься и давать полное понимание заполнения пространства.

6.12. Заявка на участие в Конкурсе подается по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

6.13. Не допускаются к участию в Конкурсе дизайн-проекты, пропагандирующие экстремизм, насилие, национальную рознь.

7. Условия участия и сроки проведения Конкурса

7.1. Дизайн-проекты и заявки на участие в Конкурсе предоставляются в срок с **11 марта по 01 апреля 2024 г.** в отдел территориального планирования и строительства администрации муниципального района «Сысольский» по адресу: Сысольский район, с. Визинга, ул. Советская, д. 35, каб. 10, а также по электронной почте sysolatps@mail.ru в полном объеме, установленном всеми пунктами раздела 6 настоящего Положения.

7.2. Заявки регистрируются в специальном журнале в день поступления. Заявки, поступившие после определенного настоящим Положением срока, не регистрируются.

7.3. Подача работ на Конкурс расценивается, как согласие авторов передать исключительные авторские права на дизайн-проект автора – участника Конкурса организатору Конкурса, а также согласие на возможную полную или частичную публикацию конкурсных работ.

7.4. В случае незаполнения каких-либо пунктов заявки, несоответствия дизайн-проекта требованиям настоящего Положения, заявка на участие в Конкурсе не принимается.

7.5. Организатор Конкурса вправе отказать в регистрации и участии в Конкурсе авторам работ, чьи дизайн-проекты не отвечают требованиям Положения.

7.6. Дизайн-проект, победивший в Конкурсе, станет основой для реализации обустройства сквера «Семейного».

7.7. Организатор вправе отказаться от проведения Конкурса в случае установления нецелесообразности его проведения, выявления необходимости уточнения условий проведения Конкурса, а также в иных случаях. В случае принятия Организатором решения о прекращении проведения Конкурса соответствующее уведомление размещается на сайте администрации муниципального района «Сысольский».

7.8. Выполнение работ по обустройству сквера возможно с привлечением победителя Конкурса по согласованию сторон.

8. Оценка конкурсных работ

8.1. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней с даты завершения подачи заявок проводит рассмотрение поступивших заявок и подводит итоги Конкурса.

8.2. Конкурсная комиссия в отсутствие участников Конкурса оценивает заявки по следующим критериям:

8.2.1. Функциональность (соответствие проекта целям и задачам сквера, продуманность организации пространства);

8.2.2. Эргономичность (удобство, комфорт и доступность пространства);

8.2.3. Оригинальность (стилистически и концептуально не копирует существующие образцы, уникальная особенность пространства);

8.2.4. Эстетичность (внешний вид пространства, включая использование цветов, материалов, декоративных элементов и т. д.; современность и технологичность визуального облика);

8.2.5. Безопасность (соответствие проекта правилам безопасности и нормам, определяющим правила благоустройства общественных мест);

8.2.6. Экологичность (использование экологически чистых материалов и технологий);

8.2.7. Единство (все элементы проекта образуют единое визуальное целое, целостность восприятия).

8.3. Комиссия не обязана мотивировать свое решение перед участниками Конкурса.

8.4. Комиссия выбирает победителем Конкурса участника, предложившего наилучшее решение, по мнению Комиссии, и дизайн-проект которого соответствует требованиям настоящего Положения.

8.5. Все участники Конкурса информируются о результатах персонально по электронной почте.

8.6. Победитель Конкурса награждается дипломом и сертификатом на сумму 10 000 (десять тысяч) рублей.

8.7. Каждому участнику Конкурса, за исключением победителя, вручается диплом участника.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения.

9.2. Материалы, поданные в составе заявок для участия в Конкурсе, участникам Конкурса не возвращаются.

9.3. Каждый участник Конкурса фактом подачи заявки на участие в отборе подтверждает, что ознакомлен с настоящим Положением и несет ответственность за нарушение правил, предусмотренных настоящим Положением, в том числе за представление недостоверной информации.

9.4. Все изменения и дополнения к Положению действительны с момента их утверждения.

9.5. Организатор оставляет за собой право на внесение изменений в сроки проведения Конкурса и полную отмену Конкурса.

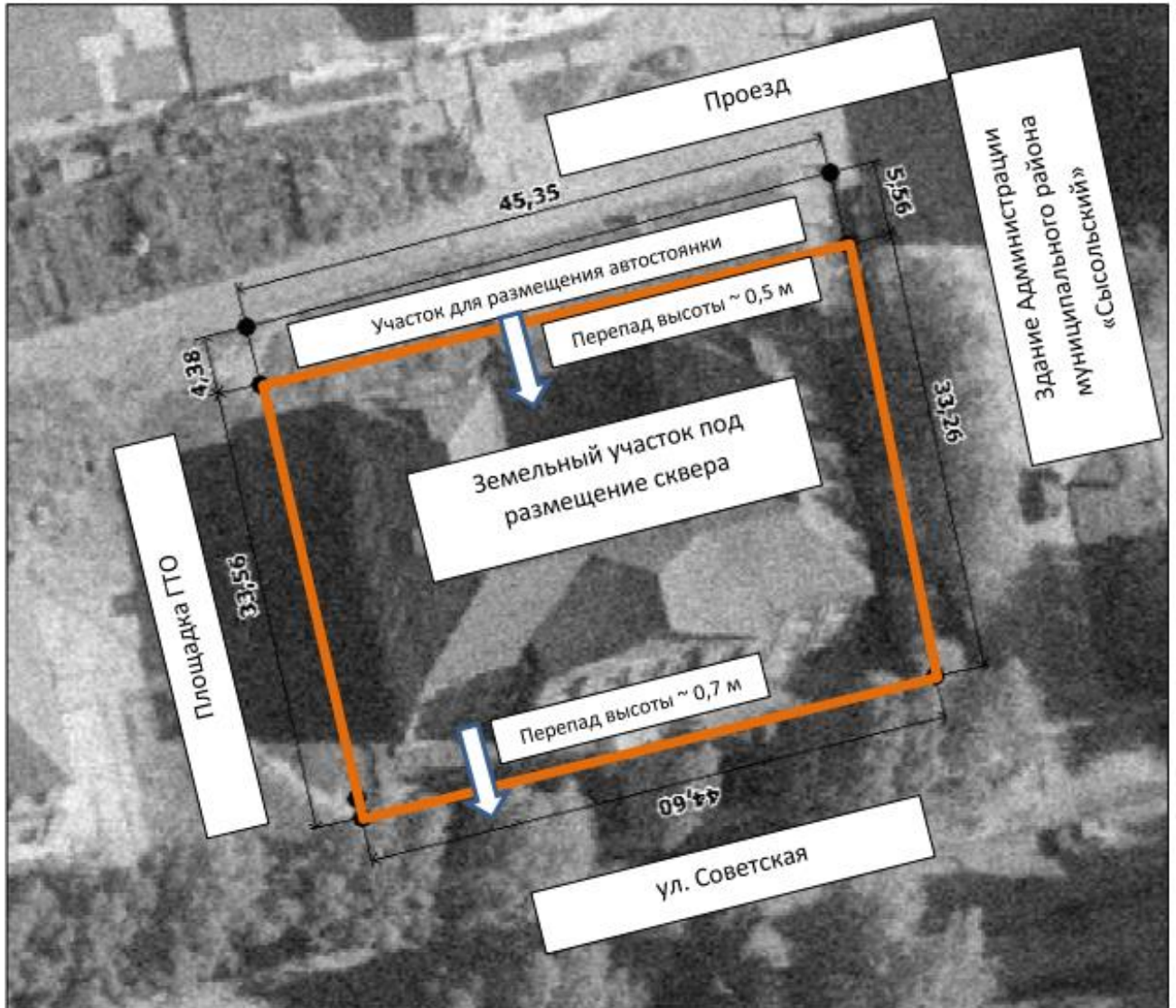
9.6. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств местного бюджета МО МР «Сысольский».

9.7. В целях реализации сертификата победитель Конкурса предоставляет в Комиссию (по адресу: Сысольский район, с. Визинга, ул. Советская, д. 35, каб. 10) оригиналы подтверждающих документов (договор, накладная, счет-фактура) на приобретенные по сертификату товары.

9.8. Контактные данные: телефон 8(82131)91207, эл. почта sysolatps@mail.ru.

Приложение № 1
к Положению о проведении открытого конкурса
на создание дизайн-проекта обустройства
сквера «Семейного» на территории с. Визинга
Сысольского района

Схема расположения земельного участка для размещения сквера



Приложение № 2
к Положению о проведении открытого конкурса
на создание дизайн-проекта обустройства
сквера «Семейного» на территории с. Визинга
Сысольского района

В Конкурсную комиссию администрации
муниципального района «Сысольский»

ЗАЯВКА УЧАСТНИКА
открытого конкурса на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного»
на территории с. Визинга Сысольского района

| | | |
|----|-----------------------------------|--|
| 1. | Ф.И.О. (полностью) | |
| 2. | Дата рождения | |
| 3. | Адрес места жительства | |
| 4. | Документ, удостоверяющий личность | |
| 5. | Контактный телефон | |
| 6. | Адрес электронной почты | |
| 7. | Перечень прилагаемых документов | |

Подавая данную заявку на участие в конкурсе и ставя подпись ниже подтверждаю ознакомление с Положением о проведении открытого конкурса на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района и даю согласие организаторам конкурса на использование поданной мной творческой работы в соответствии с Положением о проведении открытого конкурса на создание дизайн-проекта обустройства сквера «Семейного» на территории с. Визинга Сысольского района.

В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, обязуюсь разрешать их от своего имени и за свой счет.

Настоящим уведомлением я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных.

дата

подпись

расшифровка подписи

Примечание:

В случае участия в Конкурсе творческих коллективов, подается одна заявка, в которой указываются данные каждого участника (ФИО, дата рождения, адрес места жительства, документ, удостоверяющий личность). Контактный телефон и адрес электронной почты рекомендуется указывать у одного участника. Согласие на обработку персональных данных представляют все участники творческого коллектива. Заявку подписывает участник, подающий заявку.